

## **Specyfikacja – ogłoszenie dotyczące Konkursu ofert o wartości poniżej 130 000 zł**

**Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie im. prof. Stanisława Popowskiego** z siedzibą w Olsztynie (10-561) przy ul. Żołnierskiej 18a, ogłasza postępowanie prowadzone w trybie „Konkurs ofert” na przedmiot zamówienia, który stanowi **dostawa wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego myjących i dezynfekcyjnych środków chemicznych przeznaczonych dla Kuchni szpitalnej**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

Adres: ul. Żołnierska 18a , 10 – 561 Olsztyn

NIP 739-29-54-843 Regon 000295580

Tel. 089-5393472

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku **07.30 – 15.00.**

**Strona internetowa:** [www.wssd.olszyn.pl](http://www.wssd.olszyn.pl)

### **2. Sposób porozumiewania się i osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami**

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują listownie lub drogą elektroniczną.

2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż 2 dni, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż końca dnia połowy wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

4) Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków przez wykonawcę i jego zapytań do SWZ.

5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

6) Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację zamówienia.

8) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz potwierdzania wpływu wszelkiej korespondencji, wniosków, oświadczeń, zapytań, wyjaśnień i ofert, które dotyczą przedmiotowego postępowania jest: Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Piotr Wichowski, adres email: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl), tel. 089 722 45 60, tel. kom. 602 816 546, w dni robocze (poniedziałek - piątek) w godz. 8.00-15.00.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia, wymagania i warunki Zamawiającego dot. przedmiotu zamówienia, kryterium oceny ofert, termin związania ofertą, warunki płatności, umowa w spr. zamówienia, wybór ofert i inne.**

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego **środków czyszczących, myjących i dezynfekujących z przeznaczeniem dla Kuchni szpitalnej**

- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. W ramach zadania wymagane jest złożenie oferty pełnej tj. nie dopuszcza się składanie ofert na poszczególne pozycje w zadaniu.

- Szczegółowy opis parametrów technicznych zawiera „Opis przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

**2) Termin wykonania zamówienia: dostawa przedmiotu zamówienia:**

– sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od daty umowy zawartej w sprawie przedmiotowego zamówienia.

3) Warunki i termin płatności. Należne wynagrodzenie płatne będzie do 30 dni od daty przekazania Zamawiającemu wystawionej faktury VAT lub rachunku.

**4) Kryterium oceny ofert: 100% cena.**

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$W_{p1} = Rx \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}}$$

$W_{p1}$  – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R – ranga w ocenie, tj.: 100 pkt.

$C_{naj.}$  – cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza z ważnych ofert)

$C_{of. bad.}$  – cena oferty badanej

**UWAGA.**

**Przed wyborem ofert zastrzega się prawo do negocjacji ceny ofertowej za przedmiot zamówienia w celu jej obniżenia. Negocjacje będą prowadzone telefonicznie lub e-mail z Wykonawcą lub osobą upoważnioną. Informacje dot. danych kontaktowych oraz nazwisko i imię osoby up. do prowadzenia negocjacji należy podać w zał. nr 1 do SIWZ. pkt. 1. Negocjacje nie są obligatoryjne.**

5) Z wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za przedmiot zamówienia opisany w zdaniu zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi zał. nr 4.

**4. Forma złożenia oferty, termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09-04-2024r. godz. 12:00** w formie wypełnionych załączników do SWZ, następnie Scan lub Pdf dokumentu z podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej (podpis elektroniczny zgodnie z pkt 5 poniżej), za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl) podając w temacie korespondencji **„Oferta nr spr. DZPZ-332-30KO-2024”**

8.2 Oferty złożone po wyznaczonym terminie określonym w ppkt. 1 będą zwrócone do wykonawcy bez ich oceny i uwzględniania jako ważna.

**5. Zamawiający wymaga aby dokumenty składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:**

3.1 podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) **lub**

3.2 podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).

3.3 Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument ( elektroniczny bądź skan ) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3.4 Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (e-Puap) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).

**6. Wymagane dokumenty:**

**5.1. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy**

- 1) **Pełnomocnictwo** do podpisywania oferty jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego KRS lub DG (oryginał).
- 2) Formularz ofertowy - wzór zał. nr 1 wraz z opisem zakresu oferowanego przedmiotu zamówienia sporządzonego wg zał. nr 2 do SWZ (tabela) .
- 3) Oświadczenie z art. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi zał. nr 3.
- 4) Dotyczy poz. 1, 2, 4, 5, 6 – należy złożyć wraz ofertą ulotki informacyjne producenta w języku polskim oraz karty charakterystyk.
- 5) Odn. produktów dezynfekcyjnych (poz. 3) należy złożyć wraz z ofertą zaświadczenie wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych odnośnie pozwolenia na obrót taką substancją.

## **6. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**1) nie podlegają wykluczeniu**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw. Zaniechanie tego obowiązku będzie stanowiło podstawę wykluczenia Wykonawcy z postępowania. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.

**Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 ustawy jako obligatoryjne przesłanki.**

## **7. Inne postanowienia.**

- 1) Każdy wykonawca, który złoży ofertę zostanie powiadomiony o rozstrzygnięciu postępowania. O terminie i miejscu zawarcia umowy wybrany wykonawca, którego oferta zostanie jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie e-mail. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 2) Cena ofertowa jest ceną brutto i powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją i dostawą przedmiotu zamówienia wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania tj. podatek VAT, koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego itp.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferty niezgodne z treścią SWZ oraz nie obejmujące całego zakresu przedmiotu zamówienia wg poszczególnych zadań lub obejmujący inny rodzaj – np. niższe parametry lub nazwy itp., nie będą podlegały ocenie i zostaną uznane jako nieważne, a oferta podlegać będzie odrzuceniu jako niezgodna z treścią SWZ.
- 5) Zamawiający nie zwraca kosztów poniesionych przez wykonawców tyt. przygotowania i złożenia oferty.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie swobodnego wyboru ofert oraz prawo unieważnienia postępowania – na każdym jego etapie, przed zawarciem umowy, bez podania przyczyn w szczególności: w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej z pośród złożonych do postępowania przekraczała będzie wysokość środków, jaką przeznaczył Zamawiający na realizację zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- 7) Umowa w sprawie zamówienia może być zawarta choćby do postępowania złożona została tylko jedna ważna oferta.
- 8) Nie dopuszcza się wykonanie przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców.
- 9) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Ilość części - 1. W ramach zadania wymaga się złożenia oferty pełnej.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawcy wyjaśnień treści złożonej oferty, a także prawo do wezwania wykonawcy do uzupełnienia wymaganych dokumentów, które będą zawierały błędy lub wady lub będzie brak dokumentu w ofercie. [Wezwanie do uzupełnienia nie dotyczy formularza ofertowego zał. nr 1 i zał. nr 2 do SWZ.](#)
- 11) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia zamówień powtarzających się.
- 12) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13) Adres poczty elektronicznej: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl)
- 14) Adres strony internetowej: <https://www.wssd.olsztyn.pl>

## **8. Załączniki:**

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy; załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 4 Umowa – projekt; załącznik nr 3 oświadczenie wykonawcy

SIWZ opracował: **Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Piotr Wichowski** /podpis nieczytelny/

Zatwierdzam

---

**dr n. med. Krystyna Piskorz - Ogórek**  
**DYREKTOR SZPITALA**  
/podpis nieczytelny/

Olsztyn, dnia 03-04-2024r

SZP-332-30KO-2024

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY****1. Dane dotyczące wykonawcy\***

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 (..) ..... (GSM) .....

Numer faksu: 0 (..) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Godziny urzędowania.....

Nr rachunku bankowego .....

**2. Dane dotyczące zamawiającego****Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

adres siedziby: ul. Żołnierska 18a ; 10-561 Olsztyn

NIP 7392954843

Regon 000295580

**Wykonawca lub osoba upoważniona do prowadzenia negocjacji cenowych w imieniu Wykonawcy .....nr telefonu..... adres e-mail.....\*****3. Zobowiązania Wykonawcy**

Nawiązując do zamówienia, którego przedmiotem jest: **dostawa wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego myjących i dezynfekcyjnych środków chemicznych przeznaczonych dla Kuchni szpitalnej** (nr sprawy: Znak sprawy DZPZ-332-30KO-2024) oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zamówienia za cenę:

**3.1 Cena oferty\***

Zadanie numer	Cena netto zł.	Podatek VAT w zł.	Stawka VAT %	Cena brutto zł
1				

**4. Oświadczam, że\* :**

- Wykonam zamówienie w wymaganym w SWZ okresie
- Akceptuję termin płatności: do 30 dni od daty wystawienia faktury.
- Oświadczam, iż wszelkie usterki i wady dot. przedmiotu zamówienia będą usuwane w terminie wymaganych przez Zamawiającego w Specyfikacji przedmiotowego postępowania. Wnioski i zgłoszenia należy kierować na adres: Nazwa i adres oraz nr tel. i fax lub e-mail.....\*
- Osoba odpowiedzialna za wykonanie przedmiotu zamówienia jest .....nr tel,.....fax .....\*
- Termin związania ofertą – 30 dni.
- Na oferowany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji w ilości zadanie nr .... miesięcy\*

**5. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji zamówienia.**

5.1. Oświadczamy, że pozyskaliśmy od Zamawiającego niezbędne informacje dot. wykonania przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

5.2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w pkt. 4 ppkt 5) ww.

5.3. Oświadczamy, że załączone do warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie.

5.4. Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie\*\*** będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

5.5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

## **6. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę\*:**

Do oferty załączam

(wymienić) - .....

- .....

- ..... itd.

## **7. Zastrzeżenie wykonawcy\***

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione\*: /podać jeśli dotyczy/

.....

## **8. Inne informacje wykonawcy\*:**

.....

**9. Oświadczam, iż wykonam w całości przedmiot zamówienia \*bez/ z udziałem podwykonawców, którym powierzam zakres zamówienia .....**

## **10. Oferta zawiera razem .....stron\*.**

Miejscowość i data .....

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

\* podać żądane informacje lub niepotrzebne skreślić

**\*\*Jeżeli Oświadczenie ww jest o treści pozytywnej (tj. wybór oferty wykonawcy będzie prowadził obowiązkowi podatkowego) wówczas ono powinno zawierać:**

- potwierdzenie, iż wybór Twojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (wskazując jednocześnie nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
- wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwot

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2.

Dopuszczone jest zaferowanie asortymentu w innej pojemności opakowania z obowiązkiem przeliczenia do pełnych opakowań w górę.

L.p.	Nazwa przedmiotu	J.m.	Ilość	Cena netto	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto	Nazwa producenta/ numer katalogowy/nazwa handlowa lub typ
1	Płyn do maszynowego mycia naczyń, szkła, sztućców oraz sprzętu kuchennego w wodzie miękkiej oraz średnio twardej. Dozowanie preparatu następuje poprzez automatyczny system dozujący zintegrowany ze zmywarką przemysłową z możliwością manualnej regulacji. Opakowania: od 10 do 25L: zapotrzebowanie 200L	litr	300					
2	Płyn do maszynowego nabłyszczania oraz skutecznego obsychania naczyń, szkła, sztućców oraz sprzętu kuchennego. Dozowanie preparatu następuje za pomocą automatycznego systemu dozującego zintegrowanego ze zmywarką przemysłową. Opakowania: od 5 do 20L: zapotrzebowanie 100L	litr	100					
3	Skoncentrowany preparat (płyn) do ręcznego mycia i dezynfekcji powierzchni w gastronomii. Wysoce skuteczny w myciu i dezynfekcji oraz w usuwaniu zanieczyszczeń tłuszczowych. Bezpieczny dla mytych powierzchni. Spełniający wymagania zgodnie z normą EN 13697 posiadający pozwolenie na obrót produktem biobójczym. Atest biobójczy wymagany przy pierwszej dostawie i ewentualnych późniejszych zmianach. Produkt dostosowany do podłączenia do hydrosystemu zamontowanego na terenie kuchni. Opakowania od 5 do 10L: zapotrzebowanie 275L	litr	300					

4	Płyn do ręcznego mycia naczyń (dopuszcza się koncentrat). Bardzo dobrze usuwający zabrudzenia białkowe i tłuszczowe z mytych powierzchni. Bezpieczny dla skóry nawet przy długim kontakcie. Wysoce wydajny, może być zapachowy. Opakowanie 5L: zapotrzebowanie 500L	litr	700					
5	Silnie skoncentrowany płyn przeznaczony do usuwania osadów mineralnych ze zmywarek gastronomicznych i urządzeń gastronomicznych przywracający ich pierwotny wygląd. Produkt powinien zawierać kwas fosforowy i kwas azotowy. Produkt musi posiadać atesty dopuszczające użycie go w kontakcie z żywnością. Opakowanie od 2 do 5L: zapotrzebowanie 20L	litr	20					
6	Produkt (płyn) przeznaczony do usuwania silnie zatłuszczonych, zwęglonych tłuszczu. Przeznaczony do usuwania przypaleń z garnków, patelni, okapów, piecy konwekcyjno-parowych. Dopuszczony ko powierzchni mających kontakt z żywnością. Ręczne dozowanie ułatwiające spryskanie powierzchni do usunięcia przypaleń. Opakowanie od 2 do 5L: zapotrzebowanie 30L	litr	30					
7	Tabletki solne do zmiękczenia wody w zmywarkach i piecach. Opakowanie 15-25kg: zapotrzebowanie 500kg	kg	700					
8	Proszek do mycia pieców konwekcyjno-parowych wyposażonych w automatyczny system mycia. Opakowanie 1 szt. 100g. Opakowanie zbiorcze 4kg: zapotrzebowanie 12kg	kg	15					
9	Ręczniki papierowe (szare, zielone) tzw. ZZ 4 000 szt. w kartonie zbiorczym (po 20 szt. opakowań jednostkowych. x 200 listków) zapotrzebowanie: 110 opakowań zbiorczych (kartonów)	karton	140					
10	Mydło do rąk. Mydło płynne, delikatne i skuteczne w myciu rąk. Łatwe do rozprowadzenia i dokładnie oczyszczające skórę. Mydło zawierające glicerynę. Opakowanie 5L: zapotrzebowanie 50L	litr	50					

Razem			
-------	--	--	--

### Wymagania dodatkowe:

1. Środki chemiczne (poz. 1, 2, 4, 5, 6) mają posiadać stosowne dokumenty tj. ulotki informacyjne producenta w języku polskim, karty charakterystyk, które należy załączyć wraz z ofertą. Odn. produktów dezynfekcyjnych (poz. 3) należy dołączyć zaświadczenie wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych odnośnie pozwolenia na obrót taką substancją. Dokumenty odn. poz. 3 należy złożyć wraz z ofertą. Ponadto wykonawca dostarczy zamawiającemu w odniesieniu do wybranych pozycji oferowanych środków w zadaniu instrukcje/karty charakterystyki w formie nienasiąkłej, umożliwiającej zawieszenie ich na ścianie (dostarczenie po zawarciu umowy przy pierwszej dostawie)
2. Bezpłatne zainstalowanie – użyczenie na czas trwania umowy 4 kompletów systemów dozujących (hydrosystemów) do mycia powierzchni węzłem o długości od 20 do 25 m, przeznaczonych do produktu (poz. 3). Urządzenia muszą posiadać system kontroli dozowania produktu oraz posiadać zawór zabezpieczający przed cofaniem się wody do instalacji wodnej obiektu. Należy dołączyć (ulotkę, broszurę, kartę informacyjną) produktu informującą o właściwościach i przeznaczeniu urządzenia wraz z instrukcją ścienną obsługi. Czas realizacji dostaw systemów – do 5 dni od daty zawarcia umowy.
3. Bezpłatne zainstalowanie – użyczenie elektronicznego dozownika ( 2 sztuki) umożliwiającego dozowanie produktu (poz. 1 i 2) do komory mycia i płukania z możliwością precyzyjnego regulowania zalecanej dawki środka.
4. Bezpłatna opieka serwisowa sprzętu i dozowników w ciągu 24 godz. od zgłoszenia usterki przez cały okres trwania umowy..
5. Po rozpoczęciu współpracy (do 7 dni od daty umowy) należy przeprowadzić szkolenie personelu wraz odpowiednim certyfikatem potwierdzającym zapoznanie się ze środkami chemicznymi dot. poz. 1, 2, 4, 5, 6.
6. Po zakończeniu umowy dozowniki podlegać będą zwrotowi do wykonawcy.

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn., **dostawa wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego myjących i dezynfekcyjnych środków chemicznych przeznaczonych dla Kuchni szpitalnej** prowadzonego przez **Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie (nr spr DZPZ-332-20KO-2024)**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Umowa została zawarta dnia .....2024r. pomiędzy :

**Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie im. prof. Stanisława Popowskiego**

adres siedziby: 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 18a, NIP 739-29-54-843, Regon 000295580

reprezentowanym przez:

1. **Dyrektora Szpitala dr n. med. Krystynę Piskorz-Ogórek**
2. **przy kontrasygnacie Głównego Księgowego mgr Leszka Gutowskiego**

**zwanym dalej „Zamawiającym”,**

**a**

adres siedziby: ul.

NIP

Regon

reprezentowanym przez:

1. ....

**zwanym dalej „Wykonawcą”.**

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonej procedury w trybie Konkursu ofertowego stanowi **dostawa wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego myjących i dezynfekcyjnych środków chemicznych przeznaczonych dla Kuchni szpitalnej dla Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie**, z dnia 03-04-2024r. (znak sprawy: DZPZ-332-30KO-2024), opartego na przepisach Regulaminu wewnętrznego Szpitala dla zamówień poniżej wartości 130 tys. zł., w ramach zamówienia nr zadania ..... została wybrana oferta w/w Firmy.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą do magazynu ogólnego Kuchni szpitalnej Zamawiającego .....określonych w Załączniku nr 1 oferty Wykonawcy z dnia....., która stanowi integralną część niniejszej umowy (bez załączania jej do umowy).
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1

### § 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – dostawa sukcesywna zamówionych części przedmiotu zamówienia do Zamawiającego – Magazyn ogólny nie później niż w terminie do 5 dni od daty przesłania zamówienia do Wykonawcy. Zamówienia przesyłane będą pisemnie za pośrednictwem poczty e-mail.
2. Za termin dostawy rozumie się datę podpisania dokumentu WZ lub datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Całkowity koszt dostawy i związany z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego ponosi Wykonawca.

### § 3 Cena i warunki płatności

1. **Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi do ..... zł. netto**
2. **Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości .....zł.**
3. **Razem brutto ust. nr 1 i 2: .....zł.**
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.

5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
8. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury VAT.
10. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru przedmiotu umowy przyjętego, jako zgodny z zamówieniem i ofertą oraz bez wad.
11. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto nr ....., w ciągu 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
12. Rachunek/Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać numer umowy, z której wynika płatność.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

#### **§ 4 Dostawa, instalacja i odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 1 § 2 umowy.
2. W ramach dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) dostarczenia na miejsce przeznaczenia wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego;
  - b) rozładunek, ustawienie loco Magazynie ogólnym szpitala lub Magazynie w Kuchni szpitalnej
3. Dostawa przedmiotu umowy zostanie dokonana w dniu roboczym w godz.: 9.00-14.00 po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Przedstawicielem Zamawiającego jest: .....
5. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: .....
6. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
7. Za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy na majątku Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

#### **§ 5 Warunki gwarancji i serwisu**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dot. dostarczanych produktów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z tym, że o wadach Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę w ciągu 2 dni od daty jej wykrycia.

#### **§ 6 Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, z winy Wykonawcy, w formie kar umownych.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych:
  - a) za odstąpienie, rozwiązanie lub wypowiedzenie przez Wykonawcę od umowy w wysokości 1% ceny określonej w § 3 ust. 3;
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 1% ceny określonej w § 3 ust. 3;
  - c) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w par. 3 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 1% ceny określonej w § 3 ust. 3.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z należności określonej w § 3 ust. 3 na podstawie noty księgowej
5. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

#### **§ 7 Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający odstąpi od umowy:
  - a) gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - b) w sytuacjach określonych w § 6 ust. 1 c) - nie dotrzyma terminów wyznaczonych przez Zamawiającego
2. W przypadkach o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy odebranego protokolarnie jako zgodne z zamówieniem.

### **§ 8 Zmiany do umowy**

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - 1.1 zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
  - 1.2 wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - 1.3 dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jeżeli, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
  - 1.4 w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy tj.: zakończenia produkcji oferowanego produktu
  - 1.5 zmiany nazwy Zamawiającego
  - 1.6 W przypadku niewykorzystania ilości lub wartości przedmiotów zamówienia objętych niniejszą umową, w okresie jej obowiązywania, dopuszcza się zmianę terminu, o którym mowa w § 9 ust.4 Zmiana terminu wymagać będzie formy pisemnej – aneks do umowy.
2. Zmiany o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku i jego akceptacji przez Strony.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Nie stanowi zmiany umowy :
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
  - b) zmiany danych teleadresowych,;

### **§ 9 Inne postanowienia umowy**

1. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego i osób trzecich w przypadku wyrządzenia szkody w związku z nienależytym wykonywaniem przedmiotem umowy.
3. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia .....2024r do .....2025r.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy, będą dążyć do jego polubownego rozwiązania. W przypadku braku takiego rozwiązania, właściwym sądem do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wybrane przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJACY**