

## **Specyfikacja – ogłoszenie dotyczące Konkursu ofert o wartości poniżej 130 000 złotych**

**Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie im. prof. Stanisława Popowskiego** z siedzibą w Olsztynie (10-561) przy ul. Żołnierskiej 18a, ogłasza postępowanie prowadzone w trybie „Konkurs ofert” na przedmiot zamówienia, który stanowi **Usługi przedłużenia wsparcia na systemy i urządzenia informatyczne w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Olsztynie**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

Adres: **ul. Żołnierska 18a , 10 – 561 Olsztyn**

**NIP 739-29-54-843    Regon 000295580**

**Tel. 089-5393472**

**Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 07.30 – 15.00.**

**Strona internetowa: [www.wssd.olszyn.pl](http://www.wssd.olszyn.pl)**

**Poczta e-mail [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl)**

### **2. Sposób porozumiewania się i osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami**

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż 1 dzień, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż końca dnia połowy wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

4) Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków przez wykonawcę i jego zapytań do SWZ.

5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

6) Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację zamówienia.

8) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz potwierdzania wpływu wszelkiej korespondencji, wniosków, oświadczeń, zapytań, wyjaśnień i ofert, które dotyczą przedmiotowego postępowania jest: Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Piotr Wichowski, adres email: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl), tel. kom. 602 816 546, w dni robocze (poniedziałek - piątek) w godz. 8.00-15.00.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia, wymagania i warunki Zamawiającego dot. przedmiotu zamówienia, kryterium oceny ofert, termin związania ofertą, warunki płatności, umowa w spr. zamówienia, wybór ofert i inne.**

3.1 Zamówienie obejmuje: zakup dodatkowego okresu gwarancji producenckiej na posiadany przez Zamawiającego wybrany sprzęt i wsparcia nw. oprogramowania w zakresie dotyczącym urządzeń i systemów informatycznych posiadanych i użytkowanych przez Zamawiającego. Szczegółowy zakres rzeczowy stanowiących przedmiot zamówienia zawiera zał. nr 2 do SWZ.

3.2 Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia ma charakter ryczałtu.

3.3 Dopuszcza się składanie ofert na dowolną ilość i wybrane zadania. Nie dopuszcza się składanie oferty częściowej tj. na poszczególne pozycje w danym zadaniu.

3.4 Warunki i termin płatności. Należne wynagrodzenie płatne będzie do 45 dni od daty przekazania Zamawiającemu wystawionej faktury VAT lub rachunku.

### 3.5 Kryterium oceny ofert:

- zadanie od nr 1 do nr 13 – 100% cena ryczałtowa.

a) Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$W_{p1} = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of.bad.}}$$

$W_{p1}$  – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R – ranga w ocenie, tj.: 100 pkt.

$C_{naj.}$  – cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza z ważnych ofert)

$C_{of.bad.}$  – cena oferty badanej

### UWAGA.

**Przed wyborem ofert zastrzega się prawo do negocjacji ceny ofertowej za przedmiot zamówienia w celu jej obniżenia. Negocjacje będą prowadzone telefonicznie lub e-mail z Wykonawcą lub osobą upoważnioną. Informacje dot. danych kontaktowych oraz nazwisko i imię osoby up. do prowadzenia negocjacji należy podać w zał. nr 1 do SWZ. pkt. 1. Negocjacje nie są obligatoryjne.**

3.6) Z wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za przedmiot zamówienia opisany w zdaniu zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi zał. nr 4.

### 4. Forma złożenia oferty, termin składania i otwarcia ofert.

4.1 Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 31-07-2023r.godz. 12:00 w formie wypełnionych załączników do SWZ, następnie Scan lub Pdf dokumentu z podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej (podpis elektroniczny zgodnie z pkt 4.3 poniżej), za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl) podając w temacie korespondencji „**Oferta nr spr. SZP-332-49KO-2023**”

4.2 Oferty złożone po wyznaczonym terminie określonym w ppkt. 1 będą zwrócone do wykonawcy bez ich oceny i uwzględniania jako ważna.

4.3 ) Zamawiający wymaga aby dokumenty **składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:**

4.3.1 podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) **lub**

4.3.2 podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).

4.3.3 Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument ( elektroniczny bądź skan ) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4.3.4 Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (e-Puap) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).

### 5. Wymagane dokumenty:

#### 5.1. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy

- 1) **Pełnomocnictwo** do podpisywania oferty jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego KRS lub DG (oryginał).
- 2) Formularz ofertowy - wzór zał. nr 1
- 3) Oświadczenie z art. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi zał. nr 3.

### 6. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu

SZP-332-49KO-2023 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw. Zaniechanie tego obowiązku będzie stanowiło podstawę wykluczenia Wykonawcy z postępowania. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.

**Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 ustawy jako obligatoryjne przesłanki.**

### **7. Inne postanowienia.**

- 1) Każdy wykonawca, który złoży ofertę zostanie powiadomiony pisemnie o rozstrzygnięciu postępowania. O terminie i miejscu zawarcia umowy wybrany wykonawca, którego oferta zostanie jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie e-mail. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 2) Cena ofertowa jest ceną brutto i powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją i dostawą przedmiotu zamówienia wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania tj. podatek VAT, koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego itp.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferty niezgodne z treścią SWZ oraz nie obejmujące całego zakresu przedmiotu zamówienia wg poszczególnych zadań lub obejmujący inny rodzaj usługi nie będą podlegały ocenie i zostaną uznane jako nieważne, a oferta podlegać będzie odrzuceniu jako niezgodna z treścią SWZ.
- 5) Zamawiający nie zwraca kosztów poniesionych przez wykonawców tyt. przygotowania i złożenia oferty.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie swobodnego wyboru ofert oraz prawo unieważnienia postępowania – na każdym jego etapie, przed zawarciem umowy, bez podania przyczyn w szczególności: w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej z pośród złożonych do postępowania przekraczać będzie wysokość środków, jaką przeznaczył Zamawiający na realizację zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- 7) Umowa w sprawie zamówienia może być zawarta choćby do postępowania złożona została tylko jedna ważna oferta.
- 8) Dopuszcza się wykonanie przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców.
- 9) Dopuszcza się składania ofert częściowych. Ilość części – 13.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawcy wyjaśnień treści złożonej oferty, a także prawo do wezwania wykonawcy do uzupełnienia wymaganych dokumentów, które będą zawierały błędy lub wady lub będzie brak dokumentu w ofercie. [Wezwanie do uzupełnienia nie dotyczy formularza ofertowego zał. nr 1 i zał. nr 2 do SWZ.](#)
- 11) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia zamówień powtarzających się.
- 12) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13) Adres poczty elektronicznej: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl)
- 14) Adres strony internetowej: <https://wssd.olsztyn.pl>
- 15) Aktualnie zidentyfikowane przez Zamawiającego sposoby zabezpieczania się przez kontrahentów WSSD przed zagrożeniami cyberbezpieczeństwa w związku z dostępem do Systemów Informacyjnych WSSD w ramach realizacji zawartych przez WSSD umów, Szpital publikuje na stronie internetowej dostępnej pod adresem: <https://wssd.olsztyn.pl> .

### **8. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L.2016.119.1) – dalej RODO, informujemy o sposobie przetwarzania Państwa danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych czyli podmiotem decydującym o tym, w jaki sposób będą przetwarzane Pani/Pana dane osobowe jest: jest - Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. Stanisława Popowskiego, 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 18a, tel.: (089) 5393-455, tel./fax.: (089) 5337-701, [www.wssd.olsztyn.pl](http://www.wssd.olsztyn.pl), [sekretariat@wssd.olsztyn.pl](mailto:sekretariat@wssd.olsztyn.pl)
- 2) Osobą do kontaktu w sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym, jest Inspektor ochrony danych – Zbigniew Łupina, dostępny pod adresem e-mail: [iod@wssd.olsztyn.pl](mailto:iod@wssd.olsztyn.pl), tel. (089) 5393-458, w dni robocze od godz. 11:15 do 14:45.
- 3) W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) RODO w celu związanym z przedmiotem postępowania tj. zarządzania udzieloną zgodą, obowiązkiem jej przechowywania i aktualizowania.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
- do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- do kontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa. Jednakże przed złożeniem skargi prosimy Państwa o poinformowanie Administratora lub Inspektora ochrony danych o swoich krytycznych uwagach, aby mógł skorygować ewentualne nieprawidłowości będące powodem skargi.

11) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji (bez udziału człowieka) i nie będą podlegać profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### 9. Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy; załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 4 Umowa – projekt; załącznik nr 3 oświadczenie wykonawcy

SWZ opracował: **Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Piotr Wichowski** /podpis nieczytelny/

Sprawdzono pod względem merytorycznym: **Kierownik Sekcji Informatyki mgr Marcin Sułkiewicz**

Zatwierdzam

---

**dr n. med. Krystyna Piskorz - Ogórek**  
**DYREKTOR SZPITALA**  
/podpis nieczytelny/

Olsztyn, dnia 21-07-2023r.

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY****1. Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 ( .. ) ..... tel. kom. ....\*

Numer faksu: 0 ( ... ) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nr rachunku rozliczeniowego .....

Godziny urzędowania .....

**2. Dane dotyczące Zamawiającego****Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. Prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

Adres siedziby: ul. Żołnierska 18a , 10-561 Olsztyn

**NIP 739-29-54-843****Regon 000295580****3. Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym p.n.: **Usługi przedłużenia wsparcia na systemy i urządzenia informatyczne w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Olsztynie** Nr sprawy: SZP-332-49KO-2023, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

**3.1 Cena oferty**

Zadanie nr	Cena netto zł.	Podatek VAT w zł.	Stawka VAT %	Cena brutto zł
1				
2 ltd.				

/wpisać kwotę łączną za oferowane zadania z rubryki „Razem” tabel zał. nr 2 i dołączyć wypełniony załącznik z oferowanym zadaniem do oferty/

**Osobą odpowiedzialną do prowadzenia negocjacji ceny jest ..... Nr telefonu ..... adres e-mail .....**

**4. Oświadczam, że:**

4.1 Wykonam zamówienie publiczne w wymaganym w SWZ okresie.

4.2 Akceptuję termin płatności faktur określony w SWZ.

4.3 Reklamacje będą załatwiane w terminie podanym we wzorze umowy. Sposób zgłaszania problemów i reklamacji pisemnie - nr faksu i adres .....

**5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za przygotowanie niniejszej oferty :

.....tel. kontaktowy..... mail: .....

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

[imię i nazwisko.....], [stanowisko.....], [zakres czynności wykonywanych w ramach realizacji Umowy.....], [dane kontaktowe tel. kontaktowy.....mail, : .....

► Realizacja Umowy wiąże się z dostępem do informacji dotyczących pacjentów dalej jako „informacje poufne”. Dostęp do informacji poufnych odbywa się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa informacji oraz zgodnie z zakresem i warunkami stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony. Ze strony Wykonawcy dostęp do informacji poufnych będą miały następujące osoby, które mają posiadać odpowiednie poświadczenia bezpieczeństwa lub zaświadczenia o odbytych przeszkoleniu - imię, nazwisko.....

**6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej\* /skreślić jeśli nie dotyczy/**

SZP-332-49KO-2023      Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

Nazwisko, imię .....  
Stanowisko .....  
Telefon.....Fax.....

Zakres: do reprezentowania w postępowaniu; do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; do zawarcia umowy

### **7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 7.1. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosząc/ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz posiadam(y) niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 7.2. Oświadczamy, że uważam(y) się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7.4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu, oraz że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu
- 7.5 Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie\*\*** będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (jeśli dotyczy należy podać nr zadania i pozycje w zadaniu)
- 7.6 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

### **8. Dokumenty**

Informujemy, że :

▶ dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie jeśli dotyczy) : .....

dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej) : .....

▶ dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie jeśli dotyczy) : .....

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania) : .....

### **9. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam nw. dokumenty i oświadczenia:** .....

.....itd.

### **10. Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione\*:

.....

### **11. Inne informacje wykonawcy:**

.....

### **12. Oferta zawiera, łącznie z załącznikami .....stron.**

### **13. Wykonam zamówienie z udziałem / bez udziału\* n.w podwykonawców .**

Nazwa i adres podwykonawcy oraz zakres zamówienia powierzony podwykonawcy (jeśli dotyczy).....

Imiona i nazwiska osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

miejsce i data .....

\* niepotrzebne skreślić, wpisać nr zadania, dotyczy lub nie dotyczy - odpowiednio itp.

**\*\*Jeżeli Oświadczenie ww jest o treści pozytywnej (tj. wybór oferty wykonawcy będzie prowadził obowiązek podatkowy) wówczas ono powinno zawierać:**

- potwierdzenie, iż wybór Twojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (wskazując jednocześnie nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
- wskazanie wartości tego towaru lub usługi bez kwoty podatku

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zał. nr 2

### Zadanie nr 1.

**Przedłużenie wsparcia na system wirtualizacji na okres 1 roku (od 20.08.2023 do 20.08.2024).**

System wirtualizacji VMware wykorzystywany przez szpital do tworzenia, wykorzystywania już istniejących maszyn wirtualnych obsługujących szpitalny system informatyczny.

**Oprogramowanie jest zakupione w ramach projektu "Informatyzacja Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie – Etap II"**

Production Support Level: 416809475-R:3U:19APR17

### Zadanie nr 2.

**Przedłużenie wsparcia na sieciowy system operacyjny Red Hat na okres 1 roku (od 20.08.2023 do 20.08.2024).**

System operacyjny wykorzystywany w wirtualnych maszynach obsługujących szpitalny system informatyczny. **Oprogramowanie kupione w ramach projektu „Informatyzacja Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie - Etap II”.**

**Wsparcie Red Hat - contract - 3 licencje RH00004RN Red Hat Enterprise Linux Server, Standard (Physical or Virtual Nodes)**

### Zadanie nr 3.

**Przedłużenie gwarancji i wsparcia na sprzęt komputerowy Fujitsu na okres 1 roku (od 05.09.2023 do 05.09.2024).**

Sprzęt komputerowy wykorzystywany do obsługi szpitalnego systemu informatycznego. W jego skład wchodzi servery, macierz dyskowa, biblioteka taśmowa.

**Sprzęt komputerowy kupiony w ramach projektu „Informatyzacja Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie - Etap II”.**

- serwer RX300 S8 – 3 szt. (N.S.: YLNT014649, YLNT014650, YLNT014651),

- serwer RX300 S8 – backup - 1 szt. (N.S.:YLNT014655),

- macierz DX90 S2 – 1 szt. (N.S.:4521401522),

- macierz Eternus DX100 S4, (N.S.: JWXTR17490221),

- biblioteka taśmowa – LT20 S2. (N.S.:LTDE65310960).

### Zadanie nr 4.

**Przedłużenie wsparcia na oprogramowanie do archiwizacji na okres 1 roku (od 20.08.2023 do 20.08.2024).**

Oprogramowanie Backup Exec wykorzystywane w szpitalu do tworzenia kopii zapasowych oraz odzyskiwania wcześniej zarchiwizowanych danych.

**Oprogramowanie kupione w ramach projektu „Informatyzacja Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie - Etap II”.**

Product serial numbers:

-M5348410859 V-Ray Tier B (per CPU, 8+ core)

-M5348410859 Backup Exec 2014 V-Ray Edition

Maintenance contract serial numbers

-M5448711456 V-Ray Tier B (per CPU, 8+ core)

Maintenance contract customer numbers

-2423661R V-Ray Tier B (per CPU, 8+ core) V-Ray Tier B (per CPU, 8+ core)

### Zadanie nr 5.

**Przedłużenie gwarancji i wsparcia na sprzęt komputerowy LENOVO na okres 1 roku (od 22.08.2023 do 22.08.2024).**

Sprzęt komputerowy wykorzystywany w Szpitalu do obsługi szpitalnego systemu radiologicznego.

-serwer Lenovo Thinksystem SR650 – 1 szt. (N.S.:S4AEK214)

### Zadanie nr 6.

**Przedłużenie gwarancji i wsparcia na sprzęt komputerowy HP na okres 1 roku (od 22.08.2023 do 22.08.2024).**

Sprzęt komputerowy wykorzystywany w Szpitalu do obsługi szpitalnego systemu radiologicznego.

-serwer HP Proliant DL360 – 1 szt. (N.S.:CZJ94900TN)

### Zadanie nr 7.

**Przedłużenie subskrypcji na pakiet oprogramowania biurowego na okres 1 roku (od 14.08.2023 do 14.08.2024) -Microsoft 365 Business Standard – 8 szt.**

**Zadanie nr 8.**

**Przedłużenie licencji na oprogramowanie do podglądu badań radiologicznych w standardzie DICOM ( RadiAnt Dicom Viewer) na okres 1 roku (od 09.08.2023 do 09.08.2024).**

ID licencji: 16809010

Numer seryjny: MVZD-96P2-QP2G-4UF2-MP33-FVJA

Ilość licencji do przedłużenia – 15 szt.

Nowe licencje - 50 szt. (do tego numeru id i numeru seryjnego)

**Zadanie nr 9.**

**Wykupienie na okres 1 roku (od 01.01.2024 do 01.01.2025) serwisu i aktualizacji usługi PROXMOX VE subscription Community. Dla utrzymania i aktualizacji środowiska wirtualizacyjnego dla systemu KS-SOMED obsługującego POZ**

**Zadanie nr 10.**

**Przedłużenie gwarancji na serwer TOPSOR na okres 1 roku**

-DELL Precision 3431 SN:7058G33

**Zadanie 11.**

**Hosting strony www szpitala oraz poczty elektronicznej na okres 1 roku (od 01.01.2024 do 01.01.2025).**

**Zadanie 12**

**Zakup rocznej licencji na oprogramowanie Passbolt. Oprogramowanie służące do bezpiecznego zarządzania loginami i hasłami dostępowymi w Sekcji Informatyki (od 25.08.2023 do 24.08.2024)**

**Oprogramowanie zostało zakupione ostatnio ze środków na cyberbezpieczeństwo.**

Zakup licencji Business do 10 użytkowników.

**Zadanie 13**

**Zakup rocznej licencji na oprogramowanie Fastvue do zbierania logów z aktywnych urządzeń sieciowych (od 03.09.2023 do 02.09.2024).**

Wykonawca ma posiadać uprawnienia, autoryzację producencką do świadczenia usług oraz dysponować wykwalifikowanym personelem informatycznym i technicznym. Części do urządzeń, licencje i oprogramowania mają być oryginalne i pochodzić z legalnych źródeł.

W ramach zamówienia Wykonawca ma zapewnić Zamawiającemu stałe wsparcie techniczne i nadzór na dostarczonym produktem, które ma być świadczone w okresie ww dla poszczególnych części zamówienia. Nadzór i wsparcie ma polegać na stałym kontakcie telefonicznym i e-mailowym z Zamawiającym, wprowadzaniu na bieżąco aktualizacji oprogramowania, przyjmowaniu i usuwaniu usterek oraz uszkodzeń w zakresie przedmiotu zamówienia, w terminach wynikających z warunków licencyjnych, serwisowych itp. zakupionych usług.

Wykonawca jest zobowiązany do podania w ofercie danych kontaktowych do osób i punktów serwisowych, które świadczyć będą ww usługi (pkt 5 w zał. nr 1 do SWZ) - oraz przed zawarciem umowy na żądanie Zamawiającego – do dostarczenia Zamawiającemu ramowych warunków licencji/gwarancji/serwisu (odpowiednio do rodzaju i zakresu przedmiotu usługi - forma elektroniczna lub papierowa)

Dotyczy zadań, w ramach których podczas realizacji przedmiotu umowy - późniejsza obsługa i usługi serwisowe, Wykonawca na podstawie umowy licencyjnej dokonywał będzie lub mógłby mieć wgląd do gromadzenia i przetwarzania danych osobowych, poufnych itp. - Zamawiający i Wykonawca po zawarciu niniejszej umowy, w terminie do 14 dni od daty umowy, zawrą odrębną umowę obejmującą obowiązki Stron wynikające z art. 13 RODO, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa przedłużenia wsparcia na systemy i urządzenia informatyczne w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Olsztynie** prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie (nr spr SZP-332-49KO-2023), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**UMOWA NR SZP/49/...../2023/PW - wzór**

Umowa została zawarta w Olsztynie, dnia .....2023r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

adres siedziby: 10-561 Olsztyn ul. Żołnierska 18a

NIP 739-29-54-843

Regon 000295580

reprezentowanym przez:

1. **Dyrektora Szpitala dr n. med. Krystynę Piskorz-Ogórek**
2. **przy kontrasygnacie Głównego Księgowego mgr Leszka Gutowskiego zwanym dalej „Zamawiającym”,**

a

.....

NIP

Regon

reprezentowanym przez:

1. ....

**zwanym dalej „Wykonawcą”.**

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonej procedury w trybie Konkursu ofert na **Usługi przedłużenia wsparcia na systemy i urządzenia informatyczne w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Olsztynie** dnia .....-07-2023r. (znak sprawy: SZP-332-49KO/2023), opartego na wybranych przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) oraz regulaminu wewnętrznego Szpitala dla zamówień , których wartość szacunkowa nie przekracza wyr. w PLN równowartości 130 tyś. zł, w ramach zamówienia nr .....została wybrana oferta w/w Firmy.

**§ 1**

1. Przedmiot umowy obejmuje wsparcia licencji gwarancyjnych producenta / wsparcia urządzeń systemowych i urządzeń komputerowych, z ważnością licencji przez okres..... miesięcy tj. od .....202,,r do .....202.....r (zakres zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy)
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1
3. Przedmiot Umowy obejmuje oferta cenowa Wykonawcy z dnia .....**2023r.** która jest integralną częścią niniejszej Umowy (bez załączania jej do umowy).

**§ 2**

1. Termin obowiązywania umowy i realizacji zamówienia stanowiącego jej przedmiot Strony ustalają na okres, który określony jest w 1 par. 1.
2. Wykonawca deklaruje stałą gotowość do stałego nadzoru w merytorycznego w zakresie dostarczonego przedmiotu zamówienia w okresach, które są określone dla poszczególnych zakresów licencji gwarancyjnej w ust. 1 par. 1 umowy

**§ 3**

1. **Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie do .....zł.**

2. Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości . .....zł.
3. Razem brutto poz. nr 1 i 2: ..... zł.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze: ..... w terminie do 45 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę.
6. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Brak zapłaty w terminie nie skutkuje przerwaniem dostawy licencji gwarancyjnej. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
8. Ceny podane w załączniku nr 1 nie mogą ulec zmianie przez okres trwania umowy.
9. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres zrealizowanego zamówienia.
10. Wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny. Oznacza to, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, sąd może podwyższyć wynagrodzenie ryczałtowe lub rozwiązać umowę. W konsekwencji wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umowy oraz załączników do umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca jest zatem zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na określone w niniejszym paragrafie wynagrodzenie.

#### § 4

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy z winy Wykonawcy, w formie kar umownych.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych :
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki od wartości brutto niezrealizowanej, zamówionej części przedmiotu zamówienia, nie więcej jednak niż 9,99% wartości towaru brutto nie dostarczonego w terminie.
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.3 od wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Niezależnie od innych postanowień Umowy łączna i całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ograniczona jest do wysokości uiszczonego przez Zamawiającego wynagrodzenia z tytułu usług realizowanych w ramach Umowy, nie większej jednak niż 33% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
4. Jeżeli działanie Wykonawcy naraziło Zamawiającego/WSSD na szkodę, której wysokość przewyższa wysokość kary umownej określonej w § 4 ust. 2 i 3 Umowy, Zamawiający/WSSD zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa cywilnego.

#### § 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 6

Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 7

1. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - 1.1 zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
  - 1.2 wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - 1.3 dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jeżeli, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
  - 1.4 w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy tj.: np. zbycie sprzętu objętego usługą itp.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowi zmiany umowy w:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
  - b) zmiany danych teleadresowych,;

## § 8

1. Strony wskazują następujące osoby jako upoważnione do podejmowania następujących czynności związanych z realizacją Umowy:
  - a) [imię i nazwisko], [stanowisko], [zakres czynności wykonywanych w ramach realizacji Umowy], [dane kontaktowe] – po stronie Zamawiającego/WSSD,
  - b) [imię i nazwisko], [stanowisko], [zakres czynności wykonywanych w ramach realizacji Umowy], [dane kontaktowe] – po stronie Wykonawcy.
2. Realizacja Umowy wiąże się z dostępem do informacji dotyczących pacjentów dalej jako „informacje poufne”. Dostęp do informacji poufnych odbywa się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa informacji oraz zgodnie z zakresem i warunkami stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony. Ze strony Wykonawcy dostęp do informacji poufnych będą miały następujące osoby, które mają posiadać odpowiednie poświadczenia bezpieczeństwa lub zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu - imię, nazwisko.....
3. Wskazane powyżej osoby nie są uprawnione do dokonywania jakichkolwiek zmian Umowy.

## §9

1. W razie wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości związanych z funkcjonowaniem infrastruktury stanowiącej przedmiot Umowy, które nie są związane ze świadczeniem Usług Kluczowych przez Zamawiającego/WSSD rozumianych dalej jako: „awarie”, Wykonawca ma obowiązek zgłosić awarię Zamawiającemu w sposób uzgodniony i określony przez Strony przesyłając zgłoszenie zawierające informacje dotyczące awarii na adres mailowy: wskazany w § 8 ust.1. W ramach przekazywanych informacji dotyczących awarii Wykonawca zobowiązany jest w miarę możliwości wskazać:
  - a) jakiego systemu informacyjnego/usług dotyczy awaria/jakiego modułu w systemie informacyjnym dotyczy awaria, rodzajów i ilości aktywów jakich dotknęła awaria
  - b) opisu informacji dotyczących wystąpienia awarii (opis sytuacji ze wskazaniem daty i godzina wystąpienia awarii),
  - c) lokalizacja wystąpienia awarii,
  - d) czasu trwania awarii,
  - e) zasięgu awarii (jakie urządzenia/usługi i w jakich lokalizacjach zostały dotknięte
  - f) skutków awarii,
  - g) Innych przydatnych informacji dotyczących awarii.
2. Zamawiającemu zastrzega prawo do zbierania dodatkowych informacji i dowodów dotyczących awarii po jej wystąpieniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wsparcia Zamawiającego w usunięciu awarii i jej skutków. W

razie niezastosowania się Wykonawcy do niniejszego zobowiązania, zastosowanie znajdą ust. 4 i 5 poniżej.

4. W sytuacji, w której awaria wynika z rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy, rażącego niedbalstwa lub celowego działania osób występujących po stronie Wykonawcy/Kontrahenta, koszty awarii, na które składają się koszty usunięcia skutków awarii, koszty usunięcia awarii, z uwzględnieniem utraconych korzyści wynikających z faktu wystąpienia awarii i czasu jej trwania po stronie Zamawiającego, obciążają Wykonawcę.
5. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 4 powyżej, Zamawiający prześle dane Wykonawcy: zestawienie kosztów i utraconych korzyści spowodowanych przeciwdziałaniem skutkom wystąpienia awarii.

#### **§ 10**

Wykonawca nie może bez zgody (pisemnej) Zamawiającego przenieść ewentualnych wierzytelności mogących wynikać z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### **§ 11**

1. Wszystkie Załączniki wymienione w treści Umowy, a także dokumentacja postępowania, udzielone wyjaśnienia i modyfikacje SWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią jej integralną część.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Spory wynikłe na podstawie niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**