

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej zwana również SWZ)

### Nazwa zamówieniu publicznego:

Nabiał i artykuły ogólnospożywcze na potrzeby Kuchni szpitalnej.

Strona prowadzonego postępowania: <https://www.wssd.olsztyn.pl>

### I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP : [/wssdOlsztyn/SkrytkaESP](https://www.wssd.olsztyn.pl/SkrytkaESP)

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy

im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie

Adres: ul. Żołnierska 18a , 10 – 561 Olsztyn

NIP 739-29-54-843 Regon 000295580

Tel. 089-5393455

Str. internetowa [www.wssd.olsztyn.pl](http://www.wssd.olsztyn.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w **trybie podstawowym**, na podstawie **art. 275 pkt 1.** ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający:  
- wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

### Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710, 1812 i 1933 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wraz z dostarczeniem so siedziby Zamawiającego (loco Magazyn Ogólny Kuchni Szpitala):

Zadanie nr 1 – Mleko i przetwory mleczne

Zadanie nr 2 – Różne artykuły ogólnospożywcze i gotowe posiłki dla dzieci

Szczegółowy opis wymogów ogólnych poszczególnych grup przedmiotów zamówienia dot. m.in. transportu, specyfikacji produktów, dostaw itp. znajduje się w załączniku nr 2a.

Wykaz ilościowo- asortymentowy cenowy i wymagania związane z realizacją dostaw zawierają zał. nr 2 do SWZ.

Zamówienie jest podzielone na części. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Ilość części – 2.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: kod CPV -

15511000-3 Mleko

15542100-0 Ser twarogowy

15800000-6 Różne produkty spożywcze

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 274 Ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### IV. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1, 2 – dostawa sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. W

SZP-332-79PN-2022 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

odniesieniu do godzin i dni tygodnia, w jakich mają być realizowane dostawy produktów do kuchni szpitalnej, obowiązujące są terminy określone w projektach umów, które stanowią załączniki nr 4 do SWZ.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

**Zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.**

#### **VI. Podstawy wykluczenia.**

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. **Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 ustawy jako obligatoryjne przesłanki.**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 (zał. nr 3 do ZWS) *oraz wymaganych środków dowodowych ( o ile przewidziano w ogłoszeniu i SWZ żądanie podmiotowych środków dowodowych).*

## **VII. Podmiotowe środki dowodowe**

**1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ**

**2. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów - wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:**

**2.1.1. Dotyczy części nr 1, 2 - Zezwolenie na działalność w zakresie produkcji i obrotu żywnością, zatwierdzające zakres prowadzonej działalności.**

**2.1.2. Dotyczy części nr 2 - Wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów PIS.**

**2.1.3. Dotyczy części nr 1, 2 - Wpis do rejestru WIJHARS działalności gospodarczej w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi, zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577, z późn. zm.).**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **VIII. Przedmiotowe środki dowodowe**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ, zamawiający żąda:

Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku stwierdzenia braku w ofercie żądanych dokumentów, analogicznie do dyspozycji art. 107 ust 2 ustawy pzp.

## **IX. Oferta ma zawierać:**

- 1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, Formularz ofertowy,**
- 2. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, Formularz cenowy przedmiotu zamówienia ,**

3. **Oświadczenie** o którym mowa w rozdziale VI pkt 7 SWZ
4. **Dotyczy części nr 2** – Decyzji PPIS zezwalająca na działalność w zakresie produkcji i obrotu żywnością, zatwierdzające zakres prowadzonej działalności. W przypadku oddziału dedykowanego do obsługi umowy także dokumenty dotyczące danej lokalizacji.
5. **Dotyczy części nr 1, 2** – Dokumentu potwierdzającego dokonanie wpisu do rejestru WIJHARS działalności gospodarczej w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi, zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 200 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577, z późn. zm.).
6. **Dotyczy części nr 1, 2** – Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów PIS. Jeżeli podlega pod PIS.
7. **Dotyczy części nr 1, 2** – Dokumentu wydanego przez PPIS lub PLW dopuszczającego samochody transportowe wykonawcy do transportu żywności wymagającej warunków chłodniczych.
8. **Dotyczy części nr 1** – Decyzji PPIS lub PLW zatwierdzającej działalność w zakresie produkcji i obrotu żywnością, zatwierdzające zakres i wielkość prowadzonej działalności (produkcji, obrotu itd.) oraz w przypadku nadzoru PLW nadany numer weterynaryjny (świadczenie nadzoru weterynaryjnego). W przypadku oddziału dedykowanego do obsługi umowy także dokumenty dotyczące danej lokalizacji.
9. **Dotyczy części nr 2** – Dokumentu wydanego przez PPIS dopuszczającego samochody transportowe wykonawcy do transportu żywności oraz transportu żywności wymagającej warunków chłodniczych .

#### **X. Wymagania dotyczące dokumentów:**

1. Produkt spożywczy podany w formularzu cenowym powinien być wyraźnie oznaczony w załączonych do oferty dokumentach. Ponadto dokumenty należy oznaczyć w taki sposób, aby jasno wynikało jakiej pozycji (w tym numeru katalogowego ) i jakiej części dotyczy.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem
  - 1.1.  **poczty elektronicznej na adres: [przetargi@wssd.Olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.Olsztyn.pl) w zakresie zadawania pytań, wezwań, uzupełnień , składania wyjaśnień, oświadczeń (preferowane)**
  - 1.2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/wssdOlsztyn/SkrytkaESP> w zakresie składania ofert , zmiany i wycofania oferty ,
  - 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
  - 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
  - 1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub poczty e-mail Zamawiającego.
  - 1.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
  - 1.7. Zamawiający wymaga aby dokumenty **składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:**
    - 1.7.1. podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) lub

- 1.7.2. podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
- 1.7.3. Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument ( elektroniczny bądź skan ) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 1.7.4. Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument ( elektroniczny bądź skan ) opatrzone podpisem zaufanym ( e-Puap) bądź osobistym ( przy użyciu e-dowodu ).
- 1.8. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż **4 dni** przed terminem składania ofert (art. 284 ust 1 i 2 ustawy pzp ).  
Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami .

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Piotr Wichowski; adres e-mail: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl) tel. 602 81 65 46.

**Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.**

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.

**XII. informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp.**

Nie przewiduje się innego sposobu komunikowania się.

**XIII. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XIV. Termin związania ofertą:**

Wykonawcy pozostają związani ofertą do dnia 22-12-2022r , zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy pzp.

**XV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

**A. Przygotowanie oferty**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany , wycofania oferty lub wniosku oraz do formularzy komunikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem

SZP-332-79PN-2022 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

- elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: [www.miniportal.uzp.gov.pl](http://www.miniportal.uzp.gov.pl)
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
  5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
  6. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.  
Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
  7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
  8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Każda oferta musi być zaszyfrowana. Sposób szyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
  9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
  10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
  11. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
    - 11.1. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku ( ZIP ).
  12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **B. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## **XVI. Sposób i termin składania ofert:**

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, wybierając skrzynkę podawczą Zamawiającego / wssdOlsztyn/SkrytkaESP**

do dnia **02-12-2022r** r. do godz. **10:00**

**Oznakowanie oferty. Plik z oferta ma zawierać nazwę wykonawcy i numer postępowania**  
(Nazwa wykonawcy: ..... - **SZP-332-79PN-2022**)

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę w inny sposób niż podany powyżej, oferta nie zostanie wykazana na miniPortalu UZP, tym samym nie zostanie otwarta przez Zamawiającego.

## 2. Termin otwarcia ofert

Otwarcie nastąpi dnia **02-12-2022 r.** o godz. **12:00**

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte lub oferty w całości;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

## **XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Zadanie nr 1, 2

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium cena otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ( proporcjonalnie mniejsza ) liczba punktów.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Zadanie nr 1, 2- Cena oferty badanej x 100 %

$$W_{p1} = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}}$$

$W_{p1}$  – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R - ranga w ocenie, tj.: 100 pkt.

$C_{naj.}$  - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza z ważnych ofert)

$C_{of. bad.}$  – cena oferty badanej

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu *zamówienia* lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu *zamówienia* zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach *zamówienia* lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

4. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1). wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2). wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

5. Wynik - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert .

#### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a ).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59 ).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy. Dopuszcza się przesłanie do podpisu umowę edytowalną e-mailem

#### **XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.**

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załącznik numer 4 do SWZ.
2. Zamawiający posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania. W związku z obecnie obowiązującymi przepisami pozwalającymi na stosowanie faktur elektronicznych (art. 2 pkt 32 oraz art. 106n ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) oraz upowszechnieniem stosowania elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych dzięki obowiązkowi przyjmowania e-faktur przez Zamawiających (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/55/UE z 16 kwietnia 2014 r. w sprawie fakturowania elektronicznego w zamówieniach publicznych), Wykonawca może przysyłać fakturę w formie elektronicznej. Fakturę należy przesłać listownie na adres siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej za pośrednictwem ogólnodostępnej platformy elektronicznego fakturowania zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018r. O elektronicznym fakturowaniu na PEExpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, które umożliwia Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej Rodzaj – NIP, numer adresu 7392954843
3. Zamiana umowy
  - 3.1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w art. 455 ustawy, oraz w projekcie umowy stanowiącej załączniki do SWZ.
  - 3.2. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) w zamówieniach publicznych (...), ( Dz. U. z 2018r poz. 2191.)
4. Termin płatności faktur z przedmiot zamówienia do 30 dni.

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej:

1. Odwołanie
2. Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

**Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.**

## **XXIII. Opis części zamówienia:**

**Zamawiający podzielił przedmiotowe zamówienia na 2 części.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Formularzu opisu przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia

## **XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

1. Adres poczty elektronicznej: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl)
2. Adres strony internetowej: [www.wssd.olsztyn.pl](http://www.wssd.olsztyn.pl)
3. **Adres poczty elektronicznej / skrzynki podawczej ePUAP na który należy przesłać ofertę : / [wssdOlsztyn/SkrytkaESP](mailto:wssdOlsztyn/SkrytkaESP)**

## **XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## **XXVI. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2**

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 96 ust 2 pkt 2.

## **XXVII. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 94**

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 94.

## **XXVIII. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 257**

Zamawiający przewiduje stosowanie przepisu.

## **XXIX. Informacje dotyczące podwykonawcy**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

## **XXIX. Postanowienia końcowe:**

### Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

### Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
  - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
  - 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie, ul. Żołnierska 18A, 10-561 Olsztyn;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie jest Pan Zbigniew Łupina tel. 89- 5393458
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego SZP-332796PN-2022 prowadzonym w trybie zamówienia klasycznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z 2019r), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**XXX. Załączniki:**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 a – Warunki dot. realizacji przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 4 – projekt umowy
4. Załącznik nr 3 – oświadczenie na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp
5. Załącznik nr 2 – formularz cenowy / opisu przedmiotu zamówienia

SWZ opracował: **Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Piotr Wichowski**  
*/podpis nieczytelny/*

Sprawdzono pod względem merytorycznym: **Z-ca Dyr. ds. pielęgniarstwa dr n. o zdr. Ewa Romankiewicz**

*/podpis nieczytelny*

Zatwierdzam SWZ

---

**dr n. med. Krystyna Piskorz - Ogórek**  
**DYREKTOR SZPITALA**  
*/podpis nieczytelny/*

Olsztyn, dnia 25-11-2022r

Załącznik Nr 1

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### 1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: ..... Województwo .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 ( .. ) ..... tel. kom. ....\*

Numer faksu: 0 (.... ) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nr rachunku rozliczeniowego .....

Godziny urzędowania .....

**Jestem: osoba fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - nie prowadzącą działalności.../ mikro / małym / średnim / dużym /innym - przedsiębiorstwem (skreślić niewłaściwe)**

### 2. Dane dotyczące Zamawiającego

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. Prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie

Adres siedziby: ul. Żołnierska 18a , 10-561 Olsztyn

NIP 739-29-54-843

Regon 000295580

### 3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym Nabył i artykuły ogólnospożywcze Na potrzeby Kuchni szpitalnej Nr sprawy: SZP-332-79PN-2022, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

#### 3.1 Cena oferty

Zadanie nr	Cena netto zł.	Podatek VAT w zł.	Stawka VAT %	Cena brutto zł
1				
2 itd				

*/wpisać kwotę łączną za oferowane zadania z rubryki „Razem” tabel zał. nr 2 i dołączyć wypełniony załącznik z oferowanym zadaniem do oferty/*

### 4. Oświadczam, że:

4.1 Wykonam zamówienie publiczne w wymaganym w SWZ okresie.

4.2 Akceptuję termin płatności faktur określony w SWZ.

4.3 Reklamacje będą załatwiane w terminie podanym we wzorze umowy. Sposób zgłaszania problemów i reklamacji pisemnie - nr faksu i adres .....

### 5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za przygotowanie niniejszej oferty :

.....tel. kontaktowy..... mail: .....

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.....tel. kontaktowy.....mail, : .....

### 6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej\* /skreślić jeśli nie dotyczy/

Nazwisko, imię .....

SZP-332-79PN-2022 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres: do reprezentowania w postępowaniu; do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; do zawarcia umowy

### **7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.**

- 7.1. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę/ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz posiadam(y) niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 7.2. Oświadczamy, że uważam(y) się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7.4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu, oraz że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu
- 7.5 Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie\*\*** będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (jeśli dotyczy należy podać nr zadania i pozycje w zadaniu)
- 7.6 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

### **8. Dokumenty**

Informujemy, że :

▶ dokumenty, oświadczenia ( wymenić jakie jeśli dotyczy ) : .....

dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej) : .....

▶ dokumenty, oświadczenia ( wymenić jakie jeśli dotyczy ) : .....

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania) : .....

### **9. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam nw. dokumenty i**

**oświadczenia:** .....

.....itd.

### **10. Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione\*:

.....  
.....  
.....

### **11. Inne informacje wykonawcy:**

.....

### **12. Oferta zawiera, łącznie z załącznikami .....stron.**

### **13. Wykonam zamówienie z udziałem / bez udziału\* n.w podwykonawców .**

Nazwa i adres podwykonawcy oraz zakres zamówienia powierzony podwykonawcy (jeśli dotyczy)..... (brak wpisu oznacza brak udziału podwykonawców)

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_ miejscowość i data .....

\* niepotrzebne skreślić, wpisać nr zadania, dotyczy lub nie dotyczy - odpowiednio itp.

**\*\*Jeżeli Oświadczenie ww jest o treści pozytywnej (tj. wybór oferty wykonawcy będzie prowadził obowiązek podatkowego) wówczas ono powinno zawierać:**

- potwierdzenie, iż wybór Twojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (wskazując jednocześnie nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
- wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku

## Opis przedmiotu zamówienia zał. nr 2 a

### MLEKO I PRZETWORY MLECZNE – zadanie nr 1

#### I. Wymagania ogólne

1. Jakość przyjmowanego surowca musi odpowiadać normom handlowym oraz wymaganiom specyfikacji wewnętrznej zamawiającego, czyli właściwości środków spożywczych określonych jako pożądane – stan idealny do małych odchyień.
2. Jakość organoleptyczną żywności, której nie można ocenić przy przyjęciu towaru, sprawdzana jest przy produkcji. W przypadku nie spełnienia wymagań surowiec zostaje zwrócony do dostawcy a fakt odnotowany w formularzu reklamacyjnym
3. Znakowanie artykułów spożywczych w języku polskim, musi zapewnić ich pełną identyfikowalność.
4. W przypadku nieodpowiedniego oznakowania oraz środków spożywczych po dacie minimalnej trwałości lub przekroczonym terminie przydatności do spożycia nastąpi odmowa przyjęcia, odnotowana w formularzu reklamacyjnym.
5. Przydatność do spożycia w momencie odbioru dostawy min. 2 mieś. Wszelkie zmiany dotyczące krótszego terminu przydatności środków spożywczych mogą nastąpić tylko i wyłącznie po wyrażeniu zgody zamawiającego.
6. Materiał opakowaniowy i transportowy dopuszczony do kontaktu z żywnością
7. Dostawca musi funkcjonować zgodnie z aktualnymi wymaganiami prawa żywnościowego.
8. Sposób dostawy oraz dostarczana żywność musi być zgodna z wszystkimi wymaganiami prawa żywnościowego:
9. Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. Ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z 1.02.2002, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463), zwane dalej „rozporządzeniem nr 178/2002” ,
10. Rozporządzenie (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. Ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55),
11. Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. Z dnia 27 września 2006 nr 171, poz. 1225 z późn. Zmianami),
12. Ustawa z dnia 16 grudnia 2005 r. O produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. Z 2006 r. Nr 17, poz. 127 z późn. Zmianami)
13. Rozporządzenie (UE) nr 1169/2011 z Dia 25.10.2011 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności
14. Oraz wszelkie akty wykonawcze obowiązujące w zakresie nieregulowanym w rozporządzeniu 853/2004

#### II. Wymagania przy każdej dostawie:

1. Do każdej partii wysyłkowej „Handlowy dokument identyfikacyjny”, zgodnie z:
  - Rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29.04.2004 ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego ( Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004), w rozumieniu art. 3 ust. 3 Rozporządzenia WE nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28.01.2002, dopuszczalna faktura zawierająca wymagane informacje,
  - przepisami art. 7 rozporządzenia (WE) nr 853/2004 stanowiącymi, że „w przypadku obowiązywania wymogu zgodnie z załącznikiem II lub III, przedsiębiorstwa sektora spożywczego zobowiązane są zapewnić, aby przesyłkom produktów pochodzenia zwierzęcego towarzyszyły świadectwa lub inne dokumenty”. Ponieważ w chwili obecnej

przepisy rozporządzeń higienicznych oraz aktów prawnych wydanych na ich podstawie nie regulują kwestii wystawiania HDI, zgodnie z interpretacją Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi mają nadal zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzeń Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, wydane na podstawie art. 5 ust. 2 uchylonej ustawy (zakresu informacji objętych dokumentem HDI, zawarty w art. 27 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego)

- przepisami art. 18 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 podmioty działające na rynku spożywczym powinny móc zidentyfikować każdą osobę, która dostarczyła im środek spożywczy jak również przedsiębiorstwa, którym dostarczyły swoje produkty,
  - ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127 z późn. zmianami).
2. Trwała etykieta w języku polskim zawierająca minimum: producenta, opis asortymentu, temperaturę przechowywania, datę przydatności do spożycia (Zgodna z Rozporządzeniem (UE) nr 1169/2011 z dnia 25.10.2011 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności) oraz 853/2004.
  3. Warunki transportowe, temperatura i higiena dostawy:
    - muszą być zgodne z: wymaganiami Umowy o przewozach szybko psujących się artykułów żywnościowych i o specjalnych środkach transportu przeznaczonych do tych przewozów (Agreement on the International Carriage of Perishable Foodstuffs and on the Special Equipment to be Used for such Carriage), Dz.U. z dnia 1 maja 2015, poz.667, wymaganiami Ustawy o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U 2001 nr 125 poz. 1371),
    - muszą być zgodne z zasadami GMP/GHP min: czysta kabina transportowa,
    - dokumenty do wglądu: dopuszczenie środka transportu przez PPIS do przewozu żywności, aktualna karta zdrowia kierowcy, potwierdzenie wykonywania mycia i dezynfekcji pojazdu którym przewożona jest żywność, potwierdzenie zachowania łańcucha chłodniczego - zapisy temperatur z komory transportowej,
    - wymagana czysta odzież ochronna dostawcy oraz schludny, estetyczny, nie budzący zastrzeżeń co do higieny wygląd, stosowanie maseczki ochronnej i dezynfekcja rąk przed wejściem do zakładu.
  4. Temperatura surowców (mierzona w produkcie) w momencie odbioru dostawy musi mieścić się w zakresie w zakresie od 2 do 6° C.
  5. Realizacja zamówienia: od 7.00 do 8.00 w dniu następującym po dniu złożenia zamówienia telefonicznie bądź mailowo, bezpośrednio do kuchni do uprawnionego do odbioru pracownika, bezpośrednio do magazynu żywnościowego do osoby upoważnionej – magazyniera.
  6. Dostawy we wszystkie dni robocze tygodnia, od poniedziałku do piątku + soboty, z dostarczeniem i wniesieniem do magazynu żywnościowego oraz weryfikacją ilościową i jakościową w obecności dostawcy.
  7. **Niedopuszczalne jest nieprzekazywanie żywności bezpośrednio pracownikom Działu Żywnienia i pozostawianie dostaw bez opieki np. na rampie czy przed wejściem do zakładu.**
  8. W przypadku nie spełnienia w/w kryteriów oraz wątpliwości co do zachowania łańcucha chłodniczego nastąpi odmowa przyjęcia żywności.
  9. W przypadku niespełnienia warunków dostawy (niewłaściwa jakość, brak wymaganych dokumentów itd.) i odmowy przyjęcia dostawca musi w tym samym dniu roboczym do godz. 12.00 dostarczyć produkt zgodny pod względem jakościowym i ilościowym aby zapewnić ciągłość produkcji.

## ARTYKUŁY OGÓLNOSPOŻYWCZE – zadanie nr 2

### I. Wymagania ogólne

- Jakość przyjmowanego surowca musi odpowiadać normom handlowym oraz wymaganiom specyfikacji wewnętrznej zamawiającego, czyli właściwości środków spożywczych określonych jako pożądane – stan idealny do małych odchyień.

- Jakość organoleptyczną żywności, której nie można ocenić przy przyjęciu towaru, sprawdzana jest przy produkcji. W przypadku nie spełnienia wymagań surowiec zostaje zwrócony do dostawcy a fakt odnotowany w formularzu reklamacyjnym.

- Znakowanie artykułów spożywczych musi zapewnić ich pełną identyfikowalność.

W przypadku nieodpowiedniego oznakowania oraz środków spożywczych po dacie minimalnej trwałości lub przekroczonym terminie przydatności do spożycia nastąpi odmowa przyjęcia, odnotowana w formularzu reklamacyjnym.

- Przydatność do spożycia w momencie odbioru dostawy min. 2 mies. Wszelkie zmiany dotyczące krótszego terminu przydatności środków spożywczych mogą nastąpić tylko i wyłącznie po wyrażeniu zgody zamawiającego.

- Materiał opakowaniowy i transportowy dopuszczony do kontaktu z żywnością

- Dostawca musi funkcjonować zgodnie z aktualnymi wymaganiami prawa żywnościowego.

Sposób dostawy oraz dostarczana żywność musi być zgodna z wszystkimi wymaganiami - prawa żywnościowego:

Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z 1.02.2002, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463), zwane dalej „rozporządzeniem nr 178/2002”

- Rozporządzenie (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny środków spożywczych zwane dalej "rozporządzeniem nr 852/2004"

Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. z dnia 27 września 2006 nr 171, poz. 1225 z późn. zmianami) ,

Rozporządzenie (UE) nr 1169/2011 z Dnia 25.10.2011 w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności oraz wszelkie akty wykonawcze obowiązujące w zakresie nieregulowanym w rozporządzeniu 852/2004 ORAZ 853/2004.

Produkty wymagane jako b/glutenowe lub b/mleczne bezwzględnie nie mogą zawierać wymienionych składników. W przypadku gdy na etykiecie w deklaracji producenta widnieje zapis: „zawiera” lub „może zawierać śladowe ilości...”i w/w składników produkt nie spełnia wymagań.

## **II. Wymagania przy każdej dostawie:**

Warunki transportowe i higiena dostawy:

- muszą być zgodne z zasadami GMP/GHP min: czysta kabina transportowa, dokumenty do wglądu: dopuszczenie środka transportu przez PPIS do przewozu żywności, aktualna karta zdrowia kierowcy, potwierdzenie wykonywania mycia i dezynfekcji pojazdu którym przewożona jest żywność, wymagana czysta odzież ochronna kierowcy oraz schludny, estetyczny, nie budzący zastrzeżeń co do higieny wygląd

- Etykieta w języku polskim zgodna z prawem WE dotyczącym znakowania

- Artykuły spożywcze muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu cenowym lub w opakowaniach o gramaturze bardzo zbliżonej, nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego, nie dopuszcza się dostaw luzem w opakowaniach np. 20kg, 50kg, artykuły muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach zbiorczych oraz jednostkowych producenta z pełnym oznakowaniem w języku polskim.

- Artykuły spożywcze muszą posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia przewidziany dla danego artykułu

- W przypadku artykułów pochodzenia zwierzęcego np. tuńczyk obowiązkowo należy do każdej partii wysyłkowej dostarczyć „Handlowy dokument identyfikacyjny”, zgodnie z:

Rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29.04.2004 ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego ( Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004), w rozumieniu art. 3 ust. 3 Rozporządzenia WE nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28.01.2002, dopuszczalna faktura zawierająca wymagane informacje przepisami art. 7 rozporządzenia (WE) nr 853/2004 stanowiącymi, że „w przypadku obowiązywania wymogu zgodnie z załącznikiem II lub III, przedsiębiorstwa sektora spożywczego zobowiązane są zapewnić, aby przesyłkom produktów pochodzenia zwierzęcego towarzyszyły świadectwa lub inne dokumenty”. Ponieważ w chwili obecnej przepisy rozporządzeń higienicznych oraz aktów prawnych wydanych na ich podstawie nie regulują kwestii wystawiania HDI, zgodnie z interpretacją Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi mają nadal zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzeń Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, wydane na podstawie art. 5 ust. 2 uchylonej ustawy (zakresu

informacji objętych dokumentem HDI, zawarty w art. 27 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego) przepisami art. 18 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 podmioty działające na rynku spożywczym powinny móc zidentyfikować każdą osobę, która dostarczyła im środek spożywczy jak również przedsiębiorstwa, którym dostarczyły swoje produkty.  
- ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127 z późn. zmianami.

Załącznik nr 3

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA SPEŁNIANIA WARUKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. nabiał i artykuły ogólnospożywcze, na potrzeby Kuchni szpitalnej prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie (nr spr SZP-332-79PN-2022), oświadczam, co następuje:**

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANI WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu \*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

- Oświadczam, że nie spełniam warunków udziału w postępowaniu \*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\*(skreślić niewłaściwe)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne

i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis

**UMOWA -projekt NR SZP/79/.../2022/PW Zał. nr 4 a.**

Umowa została zawarta w Olsztynie, dnia .....2022r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

adres siedziby: 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 18a  
NIP 739-29-54-843

Regon 000295580

reprezentowanym przez:

1. **Dyrektora Szpitala dr n. med. Krystynę Piskorz-Ogórek**
2. **przy kontrasygnacie Głównego Księgowego mgr Leszka Gutowskiego**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

NIP .....

Regon.....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonej procedury w trybie podstawowym na dostawę: **nabiał i artykuły ogólnospożywcze, na potrzeby Kuchni szpitalnej dla Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie**, z dnia ...-11-2022r. (znak sprawy: SZP-332-79PN/2022), opartego na przepisach ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 zp. zm. w ramach zamówienia zad. nr .....została wybrana oferta w/w Firmy.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa żywności w części nr .....zwane dalej żywnością, do Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie w ilościach i wartościach wskazanych w ofercie przetargowej zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część umowy jako załącznik nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w zał. nr 2a do SWZ (bez załączania ich do umowy).
2. Wykonawca i dostawcy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Olsztynie przepisów z zakresu BHP, procedur i standardów Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001”.
3. Strony dopuszczają możliwość zmienności ilościowo – wartościowych asortymentu w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem zachowania cen jednostkowych wynikających z umowy i nie przekroczenia ogólnej wartości umowy.

**§ 2**

**Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy tj. od dnia .....2022 do dnia .....2023 r.**

**§ 3**

1. Wykonawca dostarczać będzie żywność do Zamawiającego własnym środkiem transportu, dopuszczonym do transportu żywności i zgodnym z zadeklarowanymi w ofercie, na własny koszt i ryzyko następnego dnia po złożeniu zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy żywność w godzinach: 7:00 - 9:00, zgodnie z zamówieniem we wszystkie dni robocze od poniedziałku do soboty, bezpośrednio do magazynu żywnościowego do osoby odpowiedzialnej. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia żywności ze środka transportu do właściwego magazynu i obecności podczas weryfikacji przez osobę upoważnioną (magazyniera) zgodności ilościowej i jakościowej dostawy w odniesieniu do złożonego zamówienia. W przypadku decyzji o zwrocie dostawca ma obowiązek zabrania towaru o niewłaściwej jakości.
3. Dostawa żywności następować będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mail. W zamówieniu zamawiający przekaże rodzaj i ilość zamawianej żywności jaka ma być dostarczona.
4. Korygowanie dostaw przez Zamawiającego może nastąpić w przeddzień dostawy do godz. 14.00.
5. Braki w zamówieniu i ewentualna zamiana asortymentu musi być zgłoszona do Zamawiającego do godz. 13.00 w dniu poprzedzającym dostawę. Wykonawca może zaproponować produkt zamienny o jakości/właściwościach nie niższych niż zaproponowane w formularzu cenowym, zachowując cenę artykułu, którego dotyczy zamiennik. Ewentualna zamiana asortymentu może nastąpić tylko i wyłącznie po wcześniejszym zgłoszeniu i akceptacji Zamawiającego.
6. W przypadku niespełnienia warunków dostawy i odmowy przyjęcia Wykonawca musi w tym samym dniu roboczym do godz. 14.00 dostarczyć produkt zgodny pod względem jakościowym i ilościowym aby zapewnić ciągłość produkcji.
7. Wszelkie zmiany np. w składzie, wyglądzie produktu, sposobie pakowania, znakowania itp. wprowadzane przez producenta oferowanych artykułów muszą być niezwłocznie, pisemnie zakomunikowane Zamawiającemu.
8. W przypadku wycofania środka spożywczego z produkcji przez producenta Wykonawca musi niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego i zaproponować produkt o równorzędnych lub nie gorszych właściwościach (odpowiednio do zadań - skład, konsystencja, właściwości technologiczne, wartość odżywcza itd.) niż ten oferowany. Zamiana produktu może nastąpić tylko i wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.
9. W przypadku czasowego braku asortymentu Wykonawca:
  - a. niezwłocznie po otrzymaniu zamówienia informuje Zamawiającego w formie telefonicznej (przy jednoczesnym przesłaniu informacji pocztą elektroniczną), o braku możliwości realizacji dostawy w terminie wyznaczonym na dostawę,
  - b. może dokonać zamiany na produkt równoważny po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego na taką zamianę, przy czym cena produktu zastępczego nie może przekroczyć ceny asortymentu podstawowego,
  - c. jeżeli Wykonawca nie może wywiązać się ze złożonego zamówienia jednostkowego i poinformował o tym Zamawiającego w sposób opisany powyżej w ust. 9 lit. a, Zamawiający ma prawo odstąpić od jednostkowego zamówienia informując o tym Wykonawcę w formie telefonicznej oraz elektronicznej i dokonać zamówienia interwencyjnego u innego Dostawcy,
  - d. Zamawiający może dokonać zamówienia interwencyjnego u innego dostawcy także wówczas, gdy Wykonawca nie informuje go o braku możliwości wywiązania się ze złożonego zamówienia a posiadanie na stanie przez Zamawiającego danego asortymentu lub produktu jest niezbędne,
  - e. w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 9 lit. c, d Wykonawca zwróci Zamawiającemu wynikłą różnicę powstałą pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej umowy a ceną u innego Dostawcy w ciągu 14 dni, od dnia przesłania Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego drogą elektroniczną lub faksową. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

10. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru dostarczonego z naruszeniem § 3 umowy, niezgodnych z zamówieniem albo gdy opóźnienie w dostawie spowodowało konieczność zakupu zamówionej partii towaru u innego dostawcy.
11. Wykonawca gwarantuje stałość marży przez okres trwania umowy.

#### § 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar jest wysokiej jakości, zgodnie z obowiązującymi normami i wymogami.
2. Żywność będąca przedmiotem zamówienia musi odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, prawem żywnościowym oraz z obowiązującymi zasadami GAP, GMP/GHP, systemów bezpieczeństwa żywności HACCP lub GLOBAL G.A.P., 22000.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia określonych na czytelnych etykietach.
4. Minimalna data przydatności do spożycia w momencie odbioru dostawy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany dotyczące krótszego terminu przydatności środków spożywczych mogą nastąpić tylko i wyłącznie po wyrażeniu zgody zamawiającego.
5. Żywność będzie dostarczona transportem Wykonawcy, w warunkach zgodnych z zasadami GMP/GHP: czysta kabina transportowa, zachowany wymagany łańcuch chłodniczy, czyste pojemniki transportowe, czysta odzież ochronna dostawcy i schludny, estetyczny, nie budzący zastrzeżeń wygląd.
6. Wykonawca na życzenie Zamawiającego okaże wymagane dokumenty: dopuszczenie środka transportu przez PPIS do przewozu żywności, aktualną kartę zdrowia kierowcy, potwierdzenie wykonywania mycia i dezynfekcji pojazdu do przewozu żywności,
7. Dostarczana żywność musi być oznakowana widoczną, czytelną i nieusuwalną etykietą w języku polskim umożliwiającą identyfikację artykułu rolno-spożywczego z danej partii produkcyjnej, nadanej przez producenta i umożliwiającą jego identyfikowalność, oraz zawierającą wszystkie wymagane prawem żywnościowym dane.
8. Artykuły spożywcze muszą być wysokiej jakości, nie niższej niż wynika to ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oferty złożonej na jej podstawie.
9. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej, handlowej czy braku dokumentów jakościowych Zamawiający odmówi przyjęcia i zgłosi niezwłocznie reklamację osobiście lub telefonicznie w dniu dostawy.
10. W przypadku gdy nie można potwierdzić właściwej jakości żywności w momencie odbioru żywności przez Zamawiającego a podczas obróbki wstępnej lub technologicznej pojawiły się niezgodne z SWZ właściwości produktów Wykonawca ma obowiązek wymienić produkt na inny spełniający wymagania.
11. Wykonawca zobowiązuje się odebrać lub wymienić żywność nie spełniającą wymagań jakościowych na wolną od wad, w dniu zgłoszenia na własny koszt. Wykonawca podpisuje odbiór żywności nie spełniającej wymagań.
12. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać żywność bezpośrednio osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej i jakościowej. Nie dopuszcza się pozostawianie żywności przez Wykonawcę bez nadzoru lub osobom nieupoważnionym, np. na rampie lub przed wejściem do zakładu.
13. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonej żywności, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranej żywności.
15. Jako koordynatora w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający wyznacza osobę .....tel. ...., a w razie jej nieobecności panią .
16. Jako koordynatora w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca wyznacza .....

#### § 5

1. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego auditu funkcjonujących u Wykonawcy Systemu Bezpieczeństwa Żywności, celem potwierdzenia zachowania

wymaganych standardów.

2. Audit może być przeprowadzony przez audytora wewnętrznego Zamawiającego lub audytora firmy zewnętrznej.

## § 6

1. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie po cenach zgodnych z ofertą przetargową bądź niższych. Formularz cenowy Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę z Załączniku nr 1 do umowy nie będą wzrastały w okresie obowiązywania umowy.
3. **Wartość umowy ustala się według cen jednostkowych tj. do kwoty netto ..... zł, plus podatek VAT .....zł., tj. brutto ..... zł**
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wynikających ze zmiany przepisów prawa, tj. np. w przypadku zmiany stawki podatku VAT, bądź zmiany (wprowadzenia) cen urzędowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania środków finansowych wymienionych w ust. 1, a tym samym obniżenia wartości umowy wynikającego z faktycznego zapotrzebowania, którego nie można przewidzieć w chwili udzielania zamówienia, z tytułu czego Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
6. Strony dopuszczają rozliczanie za realizację zamówienia fakturami częściowymi za faktycznie zamówiony i dostarczony asortyment, z zastrzeżeniem, że faktury wystawiane będą nie częściej niż 3 razy w miesiącu.
7. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi przelewem na konto nr ..... w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury w formie pisemnej, niewybiegającej przed termin realizacji dostawy. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Nazewnictwo asortymentu na wystawianej fakturze powinno być zgodne z nazewnictwem asortymentu określonym w umowie.
9. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury wydruk notowań cenowych produktów na WS-SRH S.A. Bronisze, zgodnie z którym przygotowano rozliczenie ( z dnia przed dostawą).
10. W przypadku produktów, których nie ma w danym cenniku ceny nie mogą być wyższe niż ceny rynkowe Makro w danym tygodniu. W przypadku kiedy cena produktu krajowego jest wyższa od importowanego należy dostarczyć produkt o niższej cenie, w tym wypadku importowany. Informacja o rodzaju dostarczonego produktu: krajowy czy importowany musi być zawarta na fakturze przy każdym asortymencie. Max zawyżenie gramatury dostarczanego towaru:
  - w przypadku gdy podział może wpłynąć na jakość i bezpieczeństwo higieniczne produktu - zaokrąglenie do 1 szt.
  - w przypadku towaru rozważanego, drobnego + 0,5 kg
11. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
12. Brak zapłaty za dostawy towaru, nie może być przyczyną wstrzymania jego dostaw.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a. w przypadku niedotrzymania uzgodnionego terminu dostaw, o którym mowa w § 3 ust.2 lub dostaw niezgodnych z zamówieniem pod względem asortymentu, jakości bądź ilości w wysokości 0,5 % za każdy dzień roboczy (poniedziałek – piątek oprócz dni ustawowo wolnych od pracy) opóźnienia od wartości zamówionej a niedostarczonej partii towarów, licząc wartość od kwoty brutto,
- b. jeżeli Wykonawca odmówił realizacji zamówienia jednostkowego i Zamawiający odstąpił od zamówienia jednostkowego albo dokonał zakupu interwencyjnego u innego Dostawcy, informując o tym Wykonawcę zgodnie z § 3 ust. 9 lit. c niniejszej Umowy, w wysokości 10% wartości zamówionego a niedostarczonego asortymentu, licząc wartość od kwoty brutto,
- c. w wysokości 10% wartości brutto Umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- d. w wysokości 10% wartości brutto Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- e. w wysokości 10% wartości brutto Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

#### § 8

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie poprzez przesłanie do Wykonawcy powiadomienia na piśmie w sytuacji:
  - 1.1 zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
  - 1.2 z dotychczasowej realizacji umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
  - 1.3 Wykonawca opóźnia się w spełnieniu przedmiotu Umowy powyżej 5 dni roboczych,
  - 1.4 Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i w przypadku gdy po upływie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
  - 1.5 przedmiot Umowy posiada wady prawne niemożliwe do naprawienia.
2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
3. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia oraz ma skutek ex nunc.

#### § 9

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 455 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - 1.1 zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
  - 1.2 wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - 1.3 zmiana terminu obowiązywania umowy w przypadku nie wykorzystania jej wartości lub ilości przedmiotu zamówienia.
  - 1.4 w zakresie: numeru katalogowego produktu, nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów, sposobu konfekcjonowania
  - 1.5 w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy tj. w szczególności: zakończenia produkcji oferowanego produktu, wycofania z rynku
  - 1.6 łączna wartość zmian bez konieczności przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie zmian,
  - 1.7 możliwość zmiany umowy poprzez zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany (zwiększenie lub obniżenie):  
- stawki podatku od towarów i usług- wynagrodzenie wykonawcy w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się stosownie do ceny brutto wynikającej z nowej stawki począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, przy czym w przypadku wzrostu wynagrodzenia wykonawcy jest on zobowiązany wykazać wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia,
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku i jego akceptacji przez Strony.
3. Na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w ust. 1 ppkt 1.5 Wykonawca przedstawi pisemne zawiadomienie producenta.
4. Wykonawca w sytuacji określonej w ust. 1 ppkt 1.5 w porozumieniu z Zamawiającym zaproponuje produkt równoważny z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Jeśli cena produktu zamiennego będzie wyższa niż ofertowa, produkt zostanie wyłączony z umowy, kara nie zostanie wówczas naliczona. Cena jednostkowa proponowanego produktu nie może być wyższa niż produktu oferowanego w ofercie wykonawcy stanowiącej zał. do niniejszej umowy.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
  - b) zmiany danych teleadresowych.
6. Na podstawie art. 439 Ustawy pzp strony dopuszczają możliwość zmiany /tj. obniżenia lub podwyższenia/ wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 439 ust. 4 ustawy pzp o wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w przypadku gdy roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych przekroczy 3%.
7. Warunkiem odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w ust. 5, jest pisemne zgłoszenie przez Stronę żądania zmiany. Stosowny udokumentowany wniosek winien wpłynąć do Zamawiającego nie wcześniej niż po upływie 4 miesiąca od daty umowy i nie później niż 2 miesiące przed zakończeniem umowy. Zmiana nie może następować częściej niż co 6 miesięcy. Maksymalna wartość zmiany jaką dopuszcza Zamawiający w powyższym zakresie wynosi do 5% wartości przedmiotu umowy brutto. Zmiana wymaga aneksu do umowy.

#### § 10

Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy, będą dążyć do jego polubownego rozwiązania. W przypadku braku takiego rozwiązania, właściwym sądem do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.**) i Kodeks cywilny

#### § 12

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### § 13

Wykonawca nie ma prawa odsprzedaży długów wynikających z realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

.....

**WYKONAWCA**

.....

**ZAMAWIAJĄCY**