

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej zwana również SWZ)

Nazwa zamówieniu publicznego:

Meble biurowe i inne

Strona prowadzonego postępowania: <https://www.wssd.olsztyn.pl>

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP : [/wssdOlsztyn/SkrytkaESP](https://www.wssd.olsztyn.pl/SkrytkaESP)

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy

im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie

Adres: ul. Żołnierska 18a , 10 – 561 Olsztyn

NIP 739-29-54-843 Regon 000295580

Tel. 089-5393455

Str. internetowa www.wssd.olsztyn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w **trybie podstawowym**, na podstawie **art. 275 pkt 1.** ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający:

- wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego mebli różnych – (zad. 2, 3 dostawa loco Magazyn Ogólny Szpitala – meble gotowe; zad. nr 1 – zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż w Oddziale w WSSD – poziom 1):

Zadanie nr 1 – Różne meble wykonane wg załączonego opisu i wykazu rodzajowo-asortymentowego-ilościowego, który stanowi zał. nr 2 do SWZ. W ramach zamówienia jest opracowanie projektu mebli biurowych, ich wykonanie, dostawa i montaż w remontowanych pomieszczeniach usytuowanych na poziomie +1 bryły B Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie które należy wykonać w formule „Zaprojektuj i wykonaj”.

Zadanie nr 2 – Meble gotowe m.in. krzesła biurowe, fotele i kanapy wypoczynkowe, krzesła tapicerowane itp.

Zadanie nr 3 – Meble medyczne i niemedyczne – kozetki i taborety

Zamówienie jest podzielone na części. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Ilość części – 3.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 39100000-3 Meble

Dotyczy zadania nr 1. (UWAGA. Kryterium oceny ofert stanowi 100% cena ryczałtowa. Wypełniony zał. nr 2 stanowić będzie jedynie element posiłkowy i nie podlegać będzie ocenie i badaniu przez Zamawiającego na etapie przed rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Jeżeli w jakiegokolwiek pozycji załącznika wykonawca wpisze wartość lub cenę za mebel „0 zł” lub 0 szt. przyjmie się, że cena lub ilość z tej pozycji została w kalkulowanej lub wliczonej w inną pozycję, i w przypadku niewykonania przez wykonawcę całego przedmiotu zamówienia - na skutek np. rozwiązania umowy przed zakończeniem realizacji przedmiotu zamówienia, nie będzie ona stanowić podstawy do zapłaty za ten zakres lub ilość. Wypełniony Załącznik nr 2 dla zad. nr 1 jest wymagany na etapie składania oferty.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 274 Ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie
SZP-332-104PN-2021 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. **Zadanie nr 1, 2, 3 – realizacja, dostawa w terminie do 20 lutego 2022r**
2. **Zadanie nr 1 – uzgodnienie z Zamawiającym szczegółów i wykonanie projektu mebli oraz przedłożenie go do akceptacji – w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Dopuszcza się złożenie wraz ofertą roboczej wersji projektowanych mebli, ale nie będą one podlegały ocenie i uzgodnieniom do momentu zawarcia umowy. Realizacja, dostawa i montaż w siedzibie Zamawiającego w terminie do 21 lutego 2022r**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.

VI. Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. **Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 ustawy jako obligatoryjne przesłanki.**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 (zał. nr 3 do ZWS) *oraz wymaganych środków dowodowych (o ile przewidziano w ogłoszeniu i SWZ żądanie podmiotowych środków dowodowych).*

VII. Podmiotowe środki dowodowe

Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ, zamawiający żąda:

1. Dotyczy zadania nr 2, 3, Folderu, katalogu lub kart charakterystyki, kart technicznych, opisów ,wraz z rysunkami poglądowych producenta, zawierającego opis - specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z numerami katalogowymi
2. Dotyczy zadania do nr 3 poz. 1, 2. Dotyczy produktów zakwalifikowanych jako wyroby medyczne w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010r. (Dz.U. 2010r. Nr 107 poz. 679 z późn. zmianami) - dla wszystkich klas wyrobu medycznego , Zamawiający wymaga dołączenia do oferty odpowiedniej Deklaracji zgodności CE lub Certyfikatu zgodności CE
3. Dotyczy zadania nr 1. Na podstawie art. 281 ust. 2 pkt 12 UPZP wymagane jest obowiązkowo przed przystąpieniem do złożenia oferty dokonanie wizji lokalnej miejsc rozmieszczenia, lokalizacji mebli podlegających usłudze. Wizja lokalna może być przeprowadzona w terminie do 6 dni od daty publikacji SWZ i Ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego www.wssd.olsztyn.pl .Wizja lokalna odbędzie się po uprzednim przesłaniu do Zamawiającego pisemnego zgłoszenia z proponowanym terminem przybycia. Z czynności wizji lokalnej sporządzony będzie protokół podpisany przez Wykonawcę lub osobę

upoważnioną oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego (w 2 egzpl po jednym dla Stron). Protokół będzie podstawą do spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Nie dokonanie przez Wykonawcę potwierdzonej wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 UPZP

Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku stwierdzenia braku w ofercie żądanych dokumentów, analogicznie do dyspozycji art. 107 ust 2 ustawy pzp.

IX. Oferta ma zawierać:

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ, **Formularz ofertowy**,
2. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ, **Formularz cenowy i opis przedmiotu zamówienia – dot. zadania nr 1, 2, 3**,
3. **Oświadczenie** o którym mowa w rozdziale VI pkt 7 SWZ
4. **Dot. zad. nr 2, 3. Folder/katalog producenta** zawierający opis - specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia, który potwierdza spełnianie wymagań opisanych w formularzu cenowym
5. **Deklaracja CE - zad. nr 3 poz. 1, 2.**
6. **Dotyczy zad. nr 1. Protokół z wizji lokalnej – wzór zał. Nr 5**

X. Wymagania dotyczące dokumentów:

1. Numer katalogowy podany w formularzu cenowym powinien być wyraźnie oznaczony w załączonych do oferty dokumentach. Ponadto dokumenty należy oznaczyć w taki sposób, aby jasno wynikało jakiej pozycji (w tym numeru katalogowego) i jakiej części dotyczą.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem
 - 1.1. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/wssdOlsztyn/SkrytkaESP> w zakresie składania ofert , zmiany i wycofania oferty ,
 - 1.2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/WSSDolsztyn/SkrytkaESP> **lub poczty elektronicznej na adres: przetargi@wssd.olsztyn.pl w zakresie zadawania pytań , wezwań, uzupełnień , składania wyjaśnień, oświadczeń.**
 - 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
 - 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub poczty e-mail Zamawiającego.
 - 1.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
 - 1.7. Zamawiający wymaga aby dokumenty **składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:**

- 1.7.1. podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) lub
 - 1.7.2. podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
 - 1.7.3. Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 1.7.4. Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (e-Puap) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).
- 1.8. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż **4 dni** przed terminem składania ofert (art. 284 ust 1 i 2 ustawy pzp).

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Piotr Wichowski; adres e-mail:
przetargi@wssd.olsztyn.pl tel. 602 81 65 46.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.

XII. informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp.

Nie przewiduje się innego sposobu komunikowania się.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą do dnia 19-01-2022r , zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy pzp.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty:

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularzy komunikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: www.miniportal.uzp.gov.pl
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Każda oferta musi być zaszyfrowana. Sposób szyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 11.1. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku (ZIP).
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XVI. Sposób i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, wybierając skrzynkę podawczą Zamawiającego / wssdOlsztyn/SkrytkaESP**

do dnia **21-12-2021r** r. do godz. **10:00**

SZP-332-104PN-2021 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

Oznakowanie oferty. Plik z oferta ma zawierać nazwę wykonawcy i numer postępowania
(Nzawa : - SZP-332-104PN-2021)

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę w inny sposób niż podany powyżej, oferta nie zostanie wykazana na miniPortalu UZP, tym samym nie zostanie otwarta przez Zamawiającego.

2. Termin otwarcia ofert

Otwarcie nastąpi dnia **21-12-2021 r.** o godz. **12:00**. Otwarcie nastąpi **w obecności wyłącznie członków komisji zamówienia. Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie przewiduje obecności innych osób przy czynności otwarcia ofert.**

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte lub oferty w całości;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Zadanie nr 1, 2, 3

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Zadanie nr 1 – Cena ryczałtowa. Zadanie nr 2, 3 - Cena	100%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$W_{p1} = Rx \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}}$$

W_{p1} – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R - ranga w ocenie, tj.: 100 pkt.

$C_{naj.}$ - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza z ważnych ofert)

$C_{of. bad.}$ – cena oferty badanej

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu *zamówienia* lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu *zamówienia* zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach *zamówienia* lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

4. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1). wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2). wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
5. Wynik - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert .

XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załączniki numer 4 do SWZ.
2. Zamawiający posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania. W związku z obecnie obowiązującymi przepisami pozwalającymi na stosowanie faktur elektronicznych (art. 2 pkt 32 oraz art. 106n ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) oraz upowszechnieniem stosowania elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych dzięki obowiązkowi przyjmowania e-faktur przez Zamawiających (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/55/UE z 16 kwietnia 2014 r. w sprawie fakturowania elektronicznego w zamówieniach publicznych), Wykonawca może przysyłać fakturę w formie elektronicznej. Fakturę należy przesłać listownie na adres siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej za pośrednictwem ogólnodostępnej platformy elektronicznego fakturowania zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018r. O elektronicznym fakturowaniu na PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, które umożliwia Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej Rodzaj – NIP, numer adresu 7392954843
3. Zamiana umowy
 - 3.1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w art. 455 ustawy, oraz w projekcie umowy stanowiącej załączniki do SWZ.
 - 3.2. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) w zamówieniach publicznych (...), (Dz. U. z 2018r poz. 2191.)
4. Termin płatności faktur z przedmiot zamówienia do 60 dni.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej:

SZP-332-104PN-2021 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

- Odwołanie
- Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.

XXIII. Opis części zamówienia:

Zamawiający podzielił przedmiotowe zamówienia na 3 części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Formularzu opisu przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia

XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. Adres poczty elektronicznej: przetargi@wssd.olsztyn.pl
2. Adres strony internetowej: www.wssd.olsztyn.pl
3. **Adres poczty elektronicznej / skrzynki podawczej ePUAP na który należy przesłać ofertę : / [wssdOlsztyn/SkrytkaESP](#)**

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVI. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 96 ust 2 pkt 2.

XXVII. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 94

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 94.

XXVIII. Informacje dotyczące podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXIX. Postanowienia końcowe:

Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
 - 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

SZP-332-104PN-2021 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie, ul. Żołnierska 18A, 10-561 Olsztyn;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie jest Pan Zbigniew Łupina tel. 89- 5393458
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego SZP-332-104PN-2021 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z 2019r), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXX. Załączniki:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – formularz opisu przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 4 – projekt umowy
4. Załącznik nr 3 – oświadczenie na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej

SWZ opracował: **Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Piotr Wichowski**

/podpis nieczytelny/

Sprawdzono pod względem merytorycznym: **Z-ca Dyr. ds. techniczno-eksploatacyjnych mgr Katarzyna Matulewicz-Jaworska**

/podpis nieczytelny/

Zatwierdzam SWZ

dr n. med. Krystyna Piskorz - Ogórek

DYREKTOR SZPITALA

/podpis nieczytelny/

Olsztyn, dnia 10-12-2021r

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**1. Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: 0 (..) tel. kom.*

Numer faksu: 0 (....)

Numer REGON:

Numer NIP:

Nr rachunku rozliczeniowego

Godziny urzędowania

Jestem: osobą prowadzącą działalność gospodarczą / mikro / małym / średnim / dużym - przedsiębiorstwem (skreślić niewłaściwe)**2. Dane dotyczące Zamawiającego****Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. Prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

Adres siedziby: ul. Żołnierska 18a , 10-561 Olsztyn

NIP 739-29-54-843**Regon 000295580****3. Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym Nr sprawy: SZP-332-104PN-2021, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

3.1 Cena oferty

Zadanie nr	Cena netto zł.	Podatek VAT w zł.	Stawka VAT %	Cena brutto zł
1				
2 itd.				

*/wpisać kwotę łączną za oferowane zadania z rubryki „Razem” tabel zał. nr 2 i dołączyć wypełniony załącznik z oferowanym zadaniem do oferty/***4. Oświadczam, że:**

4.1 Wykonam zamówienie publiczne w wymaganym w SWZ okresie.

4.2 Akceptuję termin płatności faktur określony w SWZ.

4.3 Reklamacje będą załatwiane w terminie podanym we wzorze umowy. Sposób zgłaszania problemów i reklamacji pisemnie - nr faksu i adres

5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

▶ Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za przygotowanie niniejszej oferty :

.....tel. kontaktowy..... mail:

▶ Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.....tel. kontaktowy.....mail, :

6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej* /skreślić jeśli nie dotyczy/

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres: do reprezentowania w postępowaniu; do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; do

zawarcia umowy

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 7.1. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę/ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz posiadam(y) niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 7.2. Oświadczamy, że uważam(y) się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7.4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu, oraz że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu
- 7.5 Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie**** będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (jeśli dotyczy należy podać nr zadania i pozycje w zadaniu)
- 7.6 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Dokumenty

Informujemy, że :

▶ **dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie jeśli dotyczy) :**

dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej) :

▶ **dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie jeśli dotyczy) :**

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania) :

9. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam nw. dokumenty i oświadczenia:

.....
.....itd.

10. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione*:

.....
.....

11. Inne informacje wykonawcy:

.....

12. Oferta zawiera, łącznie z załącznikamistron.

13. Wykonam zamówienie z udziałem / bez udziału* n.w podwykonawców .

Nazwa i adres podwykonawcy oraz zakres zamówienia powierzony podwykonawcy (jeśli dotyczy).....

Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

miejsce i data

* niepotrzebne skreślić, wpisać nr zadania, dotyczy lub nie dotyczy - odpowiednio itp.

****Jeżeli Oświadczenie ww jest o treści pozytywnej (tj. wybór oferty wykonawcy będzie prowadził obowiązkowo podatkowego) wówczas ono powinno zawierać:**

- potwierdzenie, iż wybór Twojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (wskazując jednocześnie nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
- wskazanie wartości tego towaru lub usługi bez kwoty podatku

Opis przedmiotu zamówienia /Formularz cenowy/ **zał. nr 2**
Do oferty załączyć tylko ofertowany zakres z załącznika nr 2.

Zadanie nr 1.

1. Przedmiotem zamówienia odn. zadania nr 1 jest opracowanie projektu mebli biurowych, ich wykonanie, dostawa i montaż w remontowanych pomieszczeniach usytuowanych na poziomie +1 bryły B Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie.

2. Remontowane pomieszczenia pełnić będą funkcję :

- gabinetów badań lekarskich (pom. 2, 4, 5, 6, 7, 9, 22, 23)
- pokoi administracyjnych (pom. 3, 8, 10, 11,12, 13, 15, 19, 20, 21, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 21, 32, 104)
- socjalnych (pom.14).

4. W zakres obowiązków Wykonawcy wchodzić będzie m.in. :

- wykonanie inwentaryzacji budowlanej pomieszczeń wraz z instalacjami w zakresie niezbędnym do zaprojektowania i montażu mebli
- opracowanie projektu mebli i ich uzgodnienie z Zamawiającym
- wykonanie mebli
- dostawa i montaż mebli w terminie wymaganym w SWZ i uzgodnionym z Zamawiającym
- dostawa i montaż lusterek we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach w ilości podanej w tabeli

5. Wymagania ogólne wykonania mebli

Ze względu na przeznaczenie mebli zostały one podzielone na dwie grupy

Grupa I - meble do gabinetów badań

- meble z płyty meblowej, kolor ; jasny szary (U112)
- korpusy, fronty, półki itp. z płyty gr. 1,8 cm, wszystkie krawędzie wykończone abs w kolorze płyty (fronty i tył mebli)
- blaty biurek, komód, szafek xero wykonane z płyty gr. 3,6 cm - wszystkie krawędzie wykończone abs w kolorze płyty (fronty i tył mebli)
- biurka wysokości 0,75m , pod biurkiem wysuwana półka na klawiaturę , w blacie przelotki na okablowanie
- nogi komód, regałów, szafek i szaf, wysokości 15 cm, metalowe, z możliwością regulacji.
- półki w szafach, regałach, szafkach z możliwością regulacji na całej wysokości mebla.
- część szaf i szafek wyposażona w zamki (wraz z kluczami)
- konstrukcja szuflad: boki metalowe, dno płyta meblowa,
- uchwyty metalowe dł. 129mm, - do uzgodnienia z inwestorem
- w zestawach ze zlewem - blaty kuchenne, gr. 3,8 cm , zakończenie profil R3, kolor : jasny szary – melanz (np. Raw Concrete) , z wbudowanym zlewem ze stali nierdzewnej (jedno lub dwu komorowym) i baterią zlewozmywakową - jednouchwytową i odpływem kanalizacyjnym. Styk blatu i ściany uszczelnić i wykończyć listwą bezbarwną

Grupa II- meble do pomieszczeń administracyjnych i socjalnych

- meble z płyty meblowej, kolor ; jesion messina
- korpusy, fronty, półki itp. z płyty gr. 1,8 cm, wszystkie krawędzie wykończone abs w kolorze płyty,
- blaty biurek, komód, szafek xero płyta gr. 3,6 cm - wszystkie krawędzie wykończone abs w kolorze płyty
- biurka wysokości 0,75m, pod biurkiem wysuwana półka na klawiaturę , w blacie przelotki na okablowanie
- nogi komód, regałów, szafek i szaf, wysokości 15 cm, metalowe, z możliwością regulacji,
- półki w szafach, regałach, szafkach z możliwością regulacji na całej wysokości mebla.
- część szaf i szafek wyposażona w zamki,
- konstrukcja szuflad: boki metalowe, dno płyta meblowa,
- uchwyty metalowe dł. 129mm,
- w zestawach kuchennych - blaty kuchenne, gr. 3,8 cm , zakończenie profil R3, kolor jasny szary – gładki (np. krypton), z wbudowanym zlewem ze stali nierdzewnej (jedno lub dwu komorowym) i baterią zlewozmywakową - jednouchwytową i odpływem kanalizacyjnym. Styk blatu i ściany uszczelnić i wykończyć listwą bezbarwną

6. Terminy wykonania:

I etap zostanie wykonany w terminie 21.02.2022r

i dotyczy pomieszczeń: 11, 12, 13, 14, 15, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32

II etap zostanie wykonany w terminie 21.02.2022r

i dotyczy pomieszczeń: 1a, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 104

7. Uwagi końcowe:

- przy realizacji zadania stosować zalecenia i wytyczne producenta/ dostawcy płyt, blatów i akcesoriów meblowych,
- obowiązuje weryfikacja wymiarów w naturze! Dotyczy to w szczególności oceny kolizji danego mebla z gniazdkami elektrycznymi, grzejnikami i podłączeniami sanitarnymi, a także mebli do wbudowania we wnęce, czy pomiędzy ścianami pomieszczenia. Przy zestawach kuchennych i stołach ze zlewem - długości zabudowy/stołu dostosować do okładziny ściiennej z glazury/ pcv .
- wszelkie wątpliwości należy bezwzględnie uzgadniać z Zamawiającym
- wszystkie elementy mebli (płyta meblowa , blaty „kuchenne” , uchwyty nóżki , zawiasy, prowadnice szuflad , zlewy , baterie zlewozmywakowe) przed zastosowaniem MUSZĄ uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
- oświadczenie o wykonaniu wizji lokalnej
- wynagrodzenie odnośnie zadania nr 1 ma charakter ryczałtu Oznacza to, że za przedmiot zamówienia Wykonawca może podać jedną cenę łączną bez wyszczególniania cen za poszczególne pozycje w zadaniu. Ilość mebli i ich charakter oraz przeznaczenie mają być zachowane jak w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (za zgodą lub na wniosek Zamawiającego) drobne korekty w meblach np. w szczególności które dotyczą ilości szuflad lub półek w szafkach, kierunku otwierania drzwi, koloru mebli itp.

Dotyczy zad. nr 1. Łączną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Zalecane, ale nie wymagane jest załączenie do oferty szczegółowo wypełnionego załącznika_z podaniem cen dla poszczególnych mebli”, który stanowi zał. nr 2 do IWZ

(UWAGA. Wypełniony zał. nr 2 stanowić będzie jedynie element posiłkowy i nie podlegać będzie ocenie i badaniu przez Zamawiającego na etapie przed rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Jeżeli w jakiegokolwiek pozycji załącznika wykonawca wpisze wartość lub cenę za mebel „0 zł” lub 0 szt. przyjmie się, że cena lub ilość z tej pozycji została w kalkulowanej lub wliczona w inną pozycję, i w przypadku niewykonania przez wykonawcę całego przedmiotu zamówienia - na skutek np. rozwiązania umowy przed zakończeniem realizacji przedmiotu zamówienia, nie będzie ona stanowić podstawy do zapłaty za ten zakres lub ilość.

Wypełniony Załącznik nr 2 dla zad. nr 1 jest wymagany na etapie składania oferty.

Wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny. Oznacza to, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażąco strata, sąd może podwyższyć wynagrodzenie ryczałtowe lub rozwiązać umowę. W konsekwencji wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umowy oraz załączników do umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca jest zatem zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na określone w niniejszym paragrafie wynagrodzenie.

ZADANIE 1 c.d.

Nr	Nazwa pomieszczenia	Wyposażenie	Ilość	Cena łączna brutto za pozycje
1 a	Korytarz	Stolik 76 x 100 x 50 cm	1 szt.	
1b	Korytarz	-		

2	Gabinet 2 stanowisko wy	Biuurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach wymiary biurka: 75 x 130 x 70 [cm]	2szt.	
		Regał na nogach wyposażony w: - 5 półek wymiary: 200cmx50cmx25cm	2szt.	
		Szafa zamykana, 6 skrzydłowa na nogach wyposażona w: - 5 półek (z regulowaną wysokością) - zamek centralny wymiary: 200 x 300 x 40 [cm]	1 szt.	
		Szafka ze zlewem wymiary: 85 x 80 x 57 [cm]	1 szt.	
		Szafka wisząca nad zlewem wyposażona w: 1 półkę wymiary: 60 x 80 x 32 [cm]	1 szt.	
		Szafka z wbudowaną umywalką wymiary szafki: 85 x 60 x 57 [cm]	1 szt.	
		Szafka wisząca nad umywalką wyposażona w: 1 półkę wymiary: 60 x 60 x 32 [cm]	1 szt.	
		Komoda na nogach wyposażona w: 4 szuflady zamykane zamkiem centralnym wymiary: 110 x 80 x 60 [cm]	2 szt.	
		Szafka wisząca wyposażona w: - 2 półki - zamek centralny wymiary: 75 x 80 x 32 [cm] - zabudowa indywidualna	2 szt.	
		Półka półotwarta wisząca nad biurkiem wymiary: 35 x 140 x 32 [cm]	4szt.	
3	Pokój administracyjny	*Szafa ubraniowa 2 skrzydłowa na nogach wyposażona w: - 2 szt. półek - drążek poprzeczny - zamek centralny wymiary: 200 x 60 x 40 [cm]	1szt.	
		*Szafa 2 skrzydłowa na nogach wyposażona w: -5 szt. regulowanych półek -zamek centralny wymiary: 200 x 60 x 40 [cm]	1szt.	
		Regał na nogach (zabudowa indywidualna) wyposażony w: - szafka typu „pawlacz” z 1szt półki (górne pole) - półka (pole środkowe) - szafka typu „pawlacz” z 2 szt. półek (dolne pole) - zamek centralny wymiary: 200 x 40 x 40 [cm]	2szt.	
		Biuurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem	1szt.	

		centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach wymiary biurka: 75 x 130 x 70 [cm]		
		Stół o wymiarach: 75 x 140 x 50 [cm]	1szt.	
		Szafka wisząca wyposażona w półkę o wymiarach: 60 x 40 x 32 [cm]	1 szt.	
4	Gabinet diagnostyczny - zabiegowy	Biuirko wyposażone w: - przelotkę na kable, - szafkę (z lewej strony z 3 półkami z regulowaną wysokością i centralnym zamkiem), - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach Wymiary biurka: 75 x 120 x 60 [cm]	2szt.	
		Witryna z przeszklonymi drzwiami na kółkach z możliwością blokowania (szkło przezroczyste) wyposażona w 6 półek szklanych wymiary: 180 x60 x50 [cm]	1szt.	
		Szafka wisząca dwuskrzydłowa wyposażona w: - 2szt. oszklonych drzwi - 2szt. półek - centralny zamek Wymiary: 40x80x32[cm]	1szt.	
		Szafa dwudrzwiowa na nogach wyposażona w: umywalkę wpuszczoną w blat wymiary blatu (pod blatem miejsce na lodówkę) 85x110x60[cm]	1szt.	
		Szafka jednodrzwiowa Wyposażona w: -2 półki wymiary:85x80x57[cm]	1szt.	
		Komoda wyposażona w: 4 szt. szuflad z prowadnicami teleskopowymi wymiary:85x100x57[cm]	2szt.	
5	Gabinet badań 1	Biuirko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach wymiary biurka: 75x120x60 [cm]	2szt.	
		Szafka wisząca dwuskrzydłowa Wyposażona w 3 szt. półek wykonanych ze szkła przydymionego wymiary:80x80x32 [cm]	1szt.	
		Szafka dwuskrzydłowa wyposażona w umywalkę o wymiarach 45 x 35 [cm] wymiary szafki:75x120x57[cm]	1szt.	
		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 4 szuflady - zamek centralny	1szt.	

		wymiary: 80x80x40 [cm]		
6	Gabinet diagnostyczny	Asystor okulistyczny na kółkach wyposażony w: - 5 szuflad - zamek centralny - blat (od góry) wymiary:100x48x50 [cm]	1szt.	
		Witryna jednoskrzydłowa na kołach z możliwością blokowania, oszklona matowym szkłem wyposażona w 5 szt. półek wymiary:180x50x45[cm]	1szt.	
		stolik wymiary: 70x60x50 [cm]	1szt.	
7	Gabinet badań 2	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach wymiary biurka: 75x120x60 [cm]	2szt.	
		Szafka dwuskrzydłowa wyposażona w umywalkę (o wymiarach 45 cm x 35 cm) wymiary szafki: 85x100x57[cm]	1szt.	
		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 4 szuflady - zamek centralny wymiary:80x80x40 [cm]	1szt.	
8	Rejestracja	lada z nadstawką- zabudowa indywidualna dwu-stanowiskowa 75x200x60 [cm]/ wymiary nadstawki 110 x 200 x 30 [cm]	1kpl.	
		Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach Wymiary biurka: 75cmx120cmx60cm	1szt.	
		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 4 szuflady - zamek centralny wymiary: 60x60x40 [cm]	2szt.	
		Szafka wisząca wyposażona w: - 2 szt. półek - zamek centralny wymiary: 75x100x32 [cm]	2szt.	
		Szafa na nogach wyposażona w: - 5 szt. półek(z regulowaną wysokością) - zamek centralny wymiary: 200x70x40 [cm]	1szt.	

9	Gabinet 1- stanowisko wy	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach wymiary biurka:75x130x70 [cm]	2szt.	
		Szafka wisząca wyposażona w: - 2 szt. półek wymiary:70 x80x 32 [cm]	3szt.	
		Szafa na nogach wyposażona w: -3 szuflady (dolne pole) a pozostałe półki 200cmx90cmx45cm	1szt.	
		Zabudowa meblowa- indywidualna o wymiarach: 85x500x57 [cm] składająca się z: - szafki ze zlewem dwukomorowym wpuszczonym w blat o szer. 80 cm (1 pole od lewej strony) - szafki z umywalką wpuszczoną w blat o szer. 45 cm (2 pole od lewej strony) - szuflady o szer. 90 cm wys. (10cm; 10cm; 15 cm; 20cm; 20cm (5 szt. w kolumnie- 3 pole, 4 pole, 5 pole) - szafka dwudrzwiowa o szer. 85 cm wyposażona w 1 półkę	1kpl	
		Szafka nad zlew i umywalkę (wisząca) 70x ≈ 145x32[cm]	1szt.	
		Zabudowa górna składająca się z szafek wiszących o wymiarach 70x355x32[cm] dostosować do zabudowy dolnej. Wyposażona w 1 półkę	1kpl.	
10	Kasa wydawanie wyników laboratoryjnych	Szafa na nogach wyposażona w: - 5 szt. półek (z regulowaną wysokością) - zamek centralny wymiary: 260x280x57[cm]	1szt.	
		Szafki wiszące wyposażone w: - zamek centralny - 1 półkę wymiary: 140x80x32[cm]	4szt.	
		Stół wymiary:100x210x60 [cm]	1szt	
		Blat o wymiarach: 85x220x60 [cm]	1szt.	
		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 3 szuflady - zamek centralny wymiary: 56x40x50 [cm] wymiary dostosowane do blatu i stołu biurowych	6szt.	
11	Pokój kapelana	Biurko komputerowe: 76 x 110 x 60 [cm] na metalowym stelażu z kwadratowymi nogami o przekroju 5x5 [cm]. Blat wykonany z płyty melaminowej o grubości 2,5 [cm], obrzeże PCV 0,2 [cm]. Wyposażenie : - wysuwana półka na klawiaturę - przelotka na kable - blenda z płyty meblowej: 50 x 110 [cm]	2szt.	

<p>Biurko komputerowe: 76 x 180 x 60 [cm] na metalowym stelażu z kwadratowymi nogami o przekroju 5x5 [cm]. Błat wykonany z płyty melaminowej o grubości 2,5 [cm], obrzeże PCV 0,2[cm]. Wyposażenie: - wysuwana półka na klawiaturę > montaż: 60 [cm] od lewej strony blatu. Z lewej strony biurka (pod blatem) wolne miejsce na lodówkę: szer.50 [cm] - przelotka na kable - blenda z płyty meblowej: 50 x 180 [cm]</p>	1szt.	
<p>Kontener biurowy na kółkach (z możliwością blokady kół) z 3 szufladami, zamykany zamkiem centralnym, wymiary dostosowane do biurek i stołów biurowych: 62 x 43x 50,4 [cm]. Kontener wykonany z płyty o grubości 1,8 [cm] oraz wieńca o grubości 2,5 [cm]. Krawędzie wieńca oraz fronty szuflad zabezpieczone obrzeżem PCV o grubości 0,2 [cm]</p>	3szt.	
<p>Szafa trzydrzwiowa nr 2 biurowo-ubraniowa Wymiary ogólne: 200 x 150 x 35 [cm] Jedna bryła podzielona w pionie na 3 części: A. Górna część szafy: a. wys. 40 x szer.100 [cm] Wyposażenie: 1 długa półka (szer.100 [cm] z możliwością regulacji) b. wys. 40 x szer. 50 [cm] > prawa górna część szafy. Wyposażenie: 1 półka (szer. 50 [cm] (z możliwością regulacji). Zamykana drzwiczkami z uchwytyami (szt.3) B. Środkowa część szafy (2 komory): a. Pierwsza komora (lewa strona szafy): wys. 110 x szer.50 [cm]. Wyposażenie: od góry 4 półki: wys. 23 [cm] (z możliwością regulacji) i 1 półka: wys. 18 [cm] b. Druga komora (część na ubrania): wys. 110 x szer. 50 [cm]. Wyposażenie: wieszak wysuwany (szt.1). Zamykana drzwiczkami z uchwytyami (szt. 2) c. Prawa strona szafy (część na ubrania): h 160 x szer. 50 [cm]. Wyposażenie: wieszak wysuwany (szt.1) Zamykana drzwiczkami z uchwytem (szt.1) C. Dolna część: wys. 50 x 100 [cm]. Wyposażenie: 1 długa półka (szer.100 [cm] z możliwością regulacji) Zamykana drzwiczkami z uchwytyami (szt. 2)</p> <p>Szafa zbudowana na cokole, z wysokiej jakości płyty meblowej o gr. 1,8 [cm]. Wykończona wieńcem o gr. 2,5 [cm].</p>	1szt.	
<p>Szafa trzydrzwiowa nr 1 biurowo-ubraniowa Wymiary ogólne: 200 x 150 x 60 [cm]. Jedna bryła podzielona w pionie na 3 części: A. Górna część szafy: a. 40 x 100 [cm] Wyposażenie: 1 długa półka (szer.100 [cm] z możliwością regulacji) b. 40 x 50 [cm] > prawa górna część szafy. Wyposażenie: 1 półka (szer.50 [cm] (z możliwością regulacji). Zamykana drzwiczkami z uchwytyami (szt.3) B. Środkowa część szafy (2 komory): a. Pierwsza komora (lewa strona szafy): 110 x 50 [cm]. Wyposażenie: od góry 3 półki: 25 [cm]</p>	1szt.	

		<p>(z możliwością regulacji) i 3 szuflady: wys. 15 [cm] na prowadnicach.</p> <p>b. Druga komora (część na ubrania): 110 x 50 [cm]. Wyposażenie: drążek na wieszaki lub wieszak wysuwany (szt.1). Zamykana drzwiczkami z uchwytem (szt. 2)</p> <p>c. Prawa strona szafy (część na ubrania): wys.160 x szer.50 [cm]. Wyposażenie: drążek na wieszaki lub wieszak wysuwany (szt.1). Zamykana drzwiczkami z uchwytem (szt.1)</p> <p>C. Dolna część: wys. 50 x szer.100 [cm]. Wyposażenie:1 długa półka (szer.100 [cm] z możliwością regulacji). Zamykana drzwiczkami z uchwytem (szt. 2)</p> <p>Szafa zbudowana na cokole, z wysokiej jakości płyty meblowej o gr. 1,8 [cm]. Wykończona wieńcem o gr. 2,5 [cm].</p>		
		<p>Półki wiszące Wymiary: 25 x 180 x 20 [cm]. Mocowane do ściany. Zbudowane z wysokiej jakości płyty meblowej o gr. 1,8 [cm]. Półki /wzmocnione/ dzielone na trzy części.</p>	2 szt.	
		<p>Słupek Wymiary ogólne: 175 x 35 x 30 [cm]. Jedna bryła podzielana w pionie na 4 części. A. Górna część: wys. 55 [cm] z 1 półką (z możliwością regulacji). Zamykana drzwiczkami z uchwytem (szt1). B. Środkowa część: wys. 25 [cm] bez drzwiczek (część otwarta). C. Szuflada (szt.1): wys. 10 [cm]; na prowadnicach teleskopowych. Szuflada z uchwytem umieszczona pod otwartą częścią słupka. D. Dolna część (pod szufladą): wys. 85 [cm] z 2 półkami (z możliwością regulacji). Zamykana drzwiczkami z uchwytem (szt.1)</p>	1 szt.	
		<p>Zlew wbudowany w szafkę Zlew dł. 45 cm wbudowany w szafkę (nie centralnie tylko z prawej lub lewej strony blatu). Wymiary szafki pod zlew: 85 x 50 x 100 [cm]. Jedna bryła podzielona pionowo na 2 komory. Wyposażone: 1 półka (dla każdej komory). Zamykana drzwiczkami z uchwytem (szt. 3)</p>	1szt.	
12	Pokój biurowy 2-osobowy	-		
13	Pokój biurowy	<p>Biurko wyposażone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przelotkę na kable - szafkę z lewej strony z 3 półkami regulowanymi i centralnym zamkiem, - z prawej z 4 szufladami i centralnym zamkiem - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach <p>Wymiary biurka: 75 x 120 x 60[cm]</p>	2szt.	
		Blat biurowy wyposażony w przelotkę na kable 75x135x45[cm]	2szt.	
		Kontener biurowy na kółkach wyposażony w: -3 szuflady	2szt.	

		-zamek centralny wymiary: 56x40x40[cm]		
		szafa biurowa 1 skrzydłowa na nogach wyposażona w: - 7 półek - zamek centralny, wymiary: 200x60x40[cm]	2szt.	
		witryna do połowy oszklona, na nogach wyposażona w: - zamek centralny (oddzielnie zamykana góra i dół), - 7 szt. półek wymiary: 200 x60x 40 [cm]	1szt.	
		Witryna na nogach, do połowy oszklona wyposażona w: -3 półki - zamek centralny (oddzielnie góra i dół), wymiary: 200x40x40[cm]	1szt.	
		szafa ubraniowa 1 skrzydłowa na nogach wyposażona w: -3 szt. półek - drążek poprzeczny - zamek centralny wymiary: 200x50x40[cm]	1szt.	
		Szafka stojąca typu komoda 2 skrzydłowa na nogach wyposażona w 1 półkę wymiary: 85x70x57[cm]	1 szt.	
14	Pokój socjalny	*Zabudowa kuchenna indywidualna z blatem o wymiarach: 85 x 250 x 57[cm] Składające się z: - szafki ze zlewem (wpuszczanym w blat jednokomorowym z ociekaczem) - szafki trzydrzwiowej wyposażonej w 3 szt. półek *Zabudowa indywidualna nadblatowa (wisząca) składająca się szafek o całkowitym wymiarze: 75x250x32[cm] wymiary dostosować do zabudowy dolnej	1kpl.	
		Stół o wymiarach: 75x120x60 [cm]	1szt.	
15	Pokój biurowy 2-osobowy	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable - szafkę z lewej strony z 3 półkami regulowanymi i centralnym zamkiem - z prawej z 4 szufladami i centralnym zamkiem - szufladę na klawiaturę - biurko od strony rozmówcy zabudowane - podstawkę pod komputer na kółkach Wymiary biurka: 75 x 130x 70[cm]	2szt.	
		szafa biurowa 1 skrzydłowa na nogach wyposażona w: - 7 półek - zamek centralny, wymiary: 254x60x40[cm]	3szt.	
		szafa biurowa 1 skrzydłowa na nogach wyposażona w: - 7 półek - zamek centralny, wymiary: 254x40x40[cm]	1szt.	
		szafa ubraniowa 1 skrzydłowa na nogach wyposażona w: -3 szt. półek - drążek poprzeczny - zamek centralny	1szt.	

		wymiary: 254x50x40[cm]		
		Kontener pod drukarkę na kółkach. Wyposażony w: - 3 szuflady - zamek centralnym (wymiary dostosowane do drukarki) 51x61x45[cm]	1szt.	
		Szafka dwuskrzydłowa wyposażona w: -2 półki, - każde skrzydło zamykane zamkiem centralnym 80x80x40[cm]	1 szt.	
16	Pomieszczenie techniczne	-		
17	WC męskie	-		
18	WC damskie	-		
19	Sekretariat	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach - półkę na monitor o wysokości pola 20 cm Wymiary biurka: 75x120x 60 [cm]	3szt.	
		Szafka wisząca nad biurkiem z częścią zamykaną na klucz o wymiarach: 38x40x32[cm] i częścią otwartą o wymiarach:38x100x32[cm]	3szt.	
		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 3 szuflady -zamek centralny Wymiary: 62x43x50 [cm]	2szt.	
		Szafa (na dokumenty) wyposażona w półki o wysokości pola 38 cm wymiary: 200x80x37 [cm]	2szt.	
		szafa ubraniowa na nogach wymiary: 200 x 80 x 60 [cm]	1szt.	
20	Gabinet lekarski nr 1	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach - półkę na monitor- wys. 20 cm Wymiary biurka: 75x130x75 [cm]	5szt.	
		Szafka dwuskrzydłowa wisząca nad biurkiem z częścią górną zamykaną na klucz z 1 półką w środku i częścią otwartą pod szafką (półka) wymiary: 70+(15)x60x32[cm]	1szt.	
		Witryna na książki wyposażona w półki o wysokości pola 38 cm wymiary:200x80x 37 [cm]	1szt.	
		Regał z półkami o wysokości pola 38cm	1szt.	

		wymiary: 200x40x37 [cm]		
		Kontener pod drukarkę na kółkach. Wyposażony w: - 3 szuflady - zamek centralnym (wymiary dostosowane do drukarki) 51x61x45[cm]	1szt.	
		szafka wisząca nad drukarką wymiary:75x 61x 32 [cm] (wymiary dostosowane do kontenera pod drukarką)	1 szt.	
21	Gabinet lekarski nr 2	Szafa - słupek na nogach, podzielona 4 półkami na 5 pól, każda wyposażona w zamek centralny wymiary: 200 x 40 x 40 [cm] Szafa - słupek na nogach, podzielona 3 półkami na 4 pola, każda wyposażona w zamek centralny 200 x 40 x 40 [cm]	1kpl.	
		Zabudowa (indywidualna) kuchenna z blatem o wymiarach: 85x140x57 [cm] Składająca się z: - szafki ze zlewem jednokomorowym (wpuszczonym w blat) - szuflady na sztućce o szerokości 40 cm - szafki dwudrzwiowej wyposażonej w 1 półkę Zabudowa indywidualna nadblatowa (wisząca) składająca się z szafek o całkowitym wymiarze 70x140x32 [cm] wyposażona w: - 1 szt. półek (wymiary dostosować do zabudowy dolnej)	1kpl	
		stół o wymiarach 75x 120 x 80 [cm]	1szt.	
22	Gab. badań klinicznych			
23	Gabinet badań klinicznych 1	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach - półkę pod monitor o wysokości pola 20 cm - biurko od strony rozmówcy zabudowane wymiary biurka: 75 x 120 x 60 [cm]	1szt.	
		Stół 75x 160 x 80 [cm]	1szt.	
		Szafa (na dokumenty) wyposażona w; - półki o wysokości pola 38 cm - zamek centralny wymiary: 200x120x37 [cm]	1szt.	
		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 4 szuflady - zamek centralny wymiary: 62x43x50 [cm]	1szt.	
24	Pokój lekarski	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym)	5szt.	

		<ul style="list-style-type: none"> - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach - półkę na monitor o wysokości pola 20 cm <p>Wymiary biurka: 75 x 120 x 70 [cm]</p>		
		<p>Szafka wisząca 6 drzwiowa (nad biurkiem) wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 szt. półki - zamek centralny <p>Pod szafką półka otwarta o wysokości pola 15 cm wymiary: 70x240x32 [cm] - zabudowa indywidualna</p>	1szt.	
		<p>Witryna na książki wyposażona w półki o wysokości pola 38 cm wymiary: 210x80x 37 [cm]</p>	1szt.	
		<p>Regał otwarty wyposażony w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 półek o polu 40 [cm] <p>wymiary: 200 x 40 x 37 [cm]</p>	1szt.	
		<p>Kontener pod drukarkę na kółkach. Wyposażony w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 szuflady - zamek centralnym <p>(wymiary dostosowane do drukarki) 51x61x45[cm]</p>	1szt.	
		<p>szafka wisząca nad drukarką wymiary: 75x 61x 32 [cm] (wymiary dostosowane do kontenera pod drukarką)</p>	1 szt.	
		<p>Szafa - słupek na nogach, podzielona 4 półkami na 5 pól, każda wyposażona w zamek centralny wymiary: 200 x 40 x 40 [cm] Szafa - słupek na nogach, podzielona 3 półkami na 4 pola, każda wyposażona w zamek centralny 200 x 40 x 40 [cm]</p>	1kpl.	
		<p>Zabudowa (indywidualna) kuchenna z blatem o wymiarach: 85x140x57 [cm] Składająca się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szafki ze zlewem jednokomorowym (wpuszczonym w blat) - szuflady na sztućce o szerokości 40 cm - szafki dwudrzwiowej wyposażonej w 1 półkę <p>Zabudowa indywidualna nadblatowa (wisząca) składająca się z szafek o całkowitym wymiarze 70x140x32 [cm] wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 szt. półek <p>(wymiary dostosować do zabudowy dolnej)</p>	1szt	
		<p>Stolik kawowy 65x70x70 [cm]</p>	1szt	
25	Pokój szkoleń	<p>stół 75x 160 x 80 [cm]</p>	1szt.	
26	Pokój ordynatora	<p>Biurko wyposażone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach - półkę na monitor o wysokości pola 20 cm <p>Wymiary biurka: 75 x 120 x 60 [cm]</p>	1szt.	
		<p>Kontener pod drukarkę na kółkach. Wyposażony w:</p>	1szt.	

		- 3 szuflady - zamek centralnym (wymiary dostosowane do drukarki) 51x61x45[cm]		
		Witryna 1 skrzydłowa oszklona do połowy wyposażona w; - 6 szt. półek o wysokości pola 37 cm - zamek centralny (oddzielnie zamykana góra i dół) - 2 szuflady zamykane zamkiem centralnym wymiary:200x60x37[cm]	1szt.	
		Szafa (na dokumenty) wyposażona w półki o wysokości pola 38 cm wymiary: 200x80x37 [cm]	2szt.	
		*Szafa ubraniowa 2 skrzydłowa na nogach wyposażona w: - 2 szt. półek - drążek - zamek centralny wymiary: 210 x 80 x 60 [cm]	1szt.	
		Zabudowa (indywidualna) kuchenna z blatem o wymiarach: 85x120x60 [cm] Składająca się z: - szafki ze zlewem jednokomorowym (wpuszczonym w blat) - szuflady na sztućce o szerokości 40 cm - szafki dwudrzwiowej wyposażonej w 1 półkę Zabudowa indywidualna nadblatowa (wisząca) składająca się z szafek o całkowitym wymiarze 70x120x32 [cm] wyposażona w: - 1 szt. półek (wymiary dostosować do zabudowy dolnej)	1szt.	
		stolik kawowy 75x60x60 [cm]	1szt.	
27	Pokój z łazienką lekarza dyżurnego	stolik kawowy 75x60x60 [cm]	1szt.	
		*Szafa ubraniowa 4 drzwiowa na nogach wyposażona w: - 4 szt. półek - drążek - 4 zamki centralne wymiary: 200 x 70 x 40 [cm]	1szt.	
		Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach - półkę na monitor o wysokości pola 20 cm Wymiary biurka: 75 x 120 x 70 [cm]	1szt.	
		Szafka wisząca nad biurkiem z częścią zamykaną na klucz o wymiarach: 38x40x32[cm] i częścią otwartą o wymiarach: 38x100x32[cm]	1szt.	

		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 3 szuflady - zamek centralny wymiary: 62x43x50 [cm]	1szt.	
		Zabudowa (indywidualna) kuchenna z blatem o wymiarach: 85x120x60 [cm] Składająca się z: - szafki ze zlewem jednokomorowym (wpuszczonym w blat) - szuflady na sztućce o szerokości 40 cm - szafki dwudrzwiowej wyposażonej w 1 półkę Zabudowa indywidualna nadblatowa (wisząca) składająca się z szafek o całkowitym wymiarze 70x120x32 [cm] wyposażona w: - 1 szt. półek (wymiary dostosować do zabudowy dolnej)	1szt.	
	Pokój oddziałowej	Biurko wyposażone w: - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach - półkę na monitor o wysokości pola 20 cm Wymiary biurka: 75 x 120 x 70 [cm]	1szt.	
		Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w: - 3 szuflady - zamek centralny wymiary: 62x43x50 [cm]	1szt.	
		Witryna 1 skrzydłowa oszklona do połowy wyposażona w; - 6 szt. półek o wysokości pola 37 cm - zamek centralny (oddzielnie zamykana góra i dół) wymiary:200x80x37[cm]	1szt.	
		Szafa (na dokumenty) wyposażona w: - półki o wysokości pola 38 cm zamykane zamkiem centralnym - 2 szt. szuflad zamykane zamkiem centralnym wymiary: 200x80x37 [cm]	2szt.	
		*Szafa ubraniowa 2 drzwiowa na nogach wyposażona w: - 4 szt. półek - drążek wymiary: 200 x 80 x 40 [cm]	1 szt.	
		stolik kawowy 75cx60x60 [cm]	1szt.	
28	Korytarz wewnętrzny	*Szafa ubraniowa 2 drzwiowa na nogach wyposażona w: - 2 szt. półek - drążek -zamek centralny wymiary: 200 x 80 x 60 [cm]	1szt.	
		Zabudowa (indywidualna) kuchenna z blatem o wymiarach: 85x180x57 [cm]	1kpl.	

		<p>Składająca się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szafki ze zlewem jednokomorowym (wpuszczonym w blat) - szuflady na sztućce o szerokości 40 cm - miejscem na lodówkę - szafki dwudrzwiowej wyposażonej w 1 półkę <p>Zabudowa indywidualna nadblatowa (wisząca) składająca się z szafek o całkowitym wymiarze 70x180x32 [cm] wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 szt. półek <p>(wymiarzy dostosować do zabudowy dolnej)</p>		
		<p>Szafa (na dokumenty) wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 szt. półek (z regulowaną wysokością) - zamek centralny <p>wymiary: 200x80x60 [cm]</p>	1szt.	
29	Magazynek			
30	Pokój biurowy 1-osobowy	<p>Biurko wyposażone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przelotkę na kable, - kontener na kółkach (3 szuflady zamykane zamkiem centralnym) - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach <p>Wymiary biurka: 75x130x70 [cm]</p>	1szt.	
		<p>Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 szuflady - zamek centralny <p>wymiary: 56x40x50 [cm]</p>	2szt.	
		<p>Szafa na segregatory 2 skrzydłowa, na nogach wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 półek (z regulowaną wysokością) - zamek centralny <p>wymiary: 200 x 80 x 36 [cm]</p>	1szt.	
		Stół półokrągły 76x 100x 60[cm]	1szt.	
31	Pokój biurowy 4-osobowy	<p>Biurko wyposażone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przelotkę na kable, - szafkę z lewej strony z 3 półkami regulowanymi i centralnym zamkiem, - podstawkę pod komputer na kółkach <p>Wymiary biurka: 76x120x70 [cm]</p>	4 szt.	
		<p>stół (do stanowiska serwisowego) wymiary: 76x100x70 [cm]</p>	1szt.	
		<p>Szafa biurowa 2 skrzydłowa wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 szt. półek (z regulowaną wysokością) - zamek centralny <p>wymiary: 200x80x57 [cm]</p>	1szt.	
		<p>Kontener biurkowy na kółkach wyposażony w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 szuflady - zamek centralny 	4szt.	

		wymiary: 56x40x50 [cm]		
32	Pokój biurowy 4-osobowy	<p>Biurko wyposażone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przelotkę na kable, - kontener wbudowany w biurko z 3 szufladami i centralnym zamkiem - szufladę na klawiaturę - podstawkę pod komputer na kółkach <p>Wymiary biurka: 76cm130cmx70cm</p>	4szt.	
		<p>Szafa biurowa otwarta wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 szt. półek (z regulowaną wysokością) - zamek centralny <p>wymiary: 200x80x40 [cm]</p>	2szt.	
		<p>Kontener biurowy na kółkach wyposażony w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 szuflady - zamek centralny <p>wymiary: 56x40x50 [cm]</p>	2szt.	
104	Gabinet ortoptyczny	<p>Stół przytwierdzony do ściany</p> <p>Wymiary: 71x360x 50 [cm]</p>	1 szt.	
		<p>Płyta na ścianę pod stół (tzw. obijak)</p> <p>Wymiary 71x360 [cm]</p>	1 szt.	
		<p>Szafki 2 skrzydłowe wiszące nad blatem</p> <p>Wymiar: 72x72x32 [cm]</p>	5 szt.	
		<p>Stolik dla dzieci</p> <p>Wymiary: 60x45x70 [cm]</p>	1 szt.	
		<p>Szafa z roletą suwną</p> <p>Wymiary: 200x60x35 [cm]</p>	1 szt.	
		<p>Lustro 50 cm x 60 cm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ukryte uchwyty do montażu na szerokość i wysokość • Szlifowane i fazowane na 2 cm • Szerokość: 50 cm • Wysokość: 60 cm • Waga: 2 kg 	19 szt	
		<p>Lustro 140 cm x 75 cm</p> <p>Lustro w ramie białej lub czarnej metalowej ramie wyposażone w uchwyty pozwalające powiesić lustro w pionie lub w poziomie</p> <p>Ramka o wymiarach 10x20mm</p> <p>Ochronna folia zmniejszająca ryzyko uszkodzenia w przypadku stłuczenia szyby.</p>	1 szt.	

UWAGI:

1. Wszystkie nogi chromowane z regulowaną wysokością 15 cm.
2. Kolejność podawania wymiarów: wysokość x szerokość x głębokość
3. Kontenery należy dostosować do wymiarów dedykowanych biurek.
4. Wszystkie wymiary należy pobrać z natury.
5. Elementy wyposażenia biurek, szaf, komód i innych mebli należy dostosować do wskazanych mebli.
6. Nogi do lad, stołów chromowane okrągłe
7. Dostarczenie umywalk i zlewozmywaków, syfonów, baterii umywalkowych i zlewozmywakowych leży po stronie wykonawcy robót budowlanych. Montaż zlewozmywaków i umywalk w meblach oraz podłączenie syfonów do instalacji leży po stronie wykonawcy i dostawcy mebli w przedmiotowym zadaniu nr 1.

ZADANIE 2

L.p	Nazwa towaru	j.m	Ilość	Cena jedn. netto	VAT zł.	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto	Producent / Nr katalogowy
1	KRZESŁO KONFERENCYJNE ISO EKOSKÓRA Siedzisko i oparcie :miękkie, tapicerowane Rama - kolor chrom Atest: Badane Wytrzymałościowo Atest: Ocen Ergonomiczna Instytutu Medycyny Pracy TAPICERKA EKOSKÓRA Skład: warstwa wierzchnia: 100% winyl, podkład 100% poliester Hi-Loft Gramatura: 640- 650 g/m ² Odporność na ścieranie: >=300 000 cykli Martindale Trudnozapałność: EN 1021 1&2 (papieros i zapalka) WYMIARY(+/- 2 cm) wysokość siedziska: 45-47 cm wysokość oparcia: 30 - 35 cm głębokość siedziska:40-42 cm szerokość siedziska: 47 -50 cm\ Gwarancja min. 24 miesiące	Szt.	28						
2	KRZESŁO KONFERENCYJNE ISO TAPICERKA MATERIAŁOWA Siedzisko i oparcie :miękkie, tapicerowane Rama - kolor chrom Atest: Badane Wytrzymałościowo Atest: Ocen Ergonomiczna Instytutu Medycyny Pracy TAPICERKA MATERIAŁ Skład: warstwa wierzchnia: 100% POLIESTER Gramatura: 310 g/m ² Odporność na ścieranie: >=100.00 cykli Martindale Trudnozapałność : EN 1021 1&2 (papieros i zapalka) WYMIARY(+/- 2 cm) wysokość siedziska: 45-47 cm wysokość oparcia: 30 - 35 cm	Szt.	4						

	<p>głębokość siedziska:40-42 cm szerokość siedziska: 47 -50 cm Gwarancja min. 24 miesiące</p>								
3	<p>FOTEL KUBEŁKOWY Fotel, w pełni tapicerowany wytrzymałą tkaniną ze zintegrowanymi podłokietnikami Szkielet konstrukcji wykonany z drewna obity płytą pilśniową. Elementy konstrukcyjne klejone, zszywane i skręcane wkrętami. Siedzisko: Szkielet siedziska wykonany jest z płyty wiórowej o grubości 18-20 mm, oklejony 8-10-warstwową sklejka liściastą o grubości 10-12 mm oraz gąbką o gęstości nie gorszej niż 35 kg/m³ i grubości 40-50 mm. Oparcie: Oklejone gąbką o gęstości minimum 25 kg/m³ i grubości 20-22 mm (przednia strona) oraz gąbką o gęstości minimum 20 kg/m³ oraz grubości 10-12mm (tylna strona) Podłokietniki: Zintegrowane z siedziskiem i oparciem Nogi stalowe chromowane i zakończone stopkami z polipropylenu. Podstawowe wymiary: (+/- 2 cm) Całkowita wysokość: 76 cm Całkowita szerokość: 70 cm Całkowita głębokość: 60 cm Wysokość siedziska: 45 cm (tolerancja +/- 3cm) Gwarancja min. 24 miesiące</p>	Szt.	4						
4	<p>ŁAWKO-KRZESŁA Ławka 3 osobowa z podłokietnikami</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kubelki wykonane z tworzywa sztucznego z antypoślizgową powierzchnią • Rura podstawy siedziska:Ø20x2mm • Wspornik podstawy siedziska wykonany z blachy o gr. 	kpl	3						

	<p>5mm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szyna nośna zestawu wykonana z profilu 60x30x3mm • Nogi wykonane z rury Ø38x2.5mm • Podłokietniki: pręt stalowy z nakładkami z tworzywa sztucznego • Rama zestawu jest malowana proszkowo na kolor ALU lub BLACK • Regulowane stopki z tworzywa sztucznego ułatwiające wypoziomowanie zestawu <p>Wymiary Podstawowe wymiary: (+/- 2 cm)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Całkowita wysokość: 827mm • Całkowita szerokość: 1650 mm • Całkowita głębokość zestawu: 620 mm • Szerokość siedziska: 460 mm • Głębokość siedziska: 460 mm <p>Gwarancja min. 24 miesiące</p>								
5	<p>Fotel - wyprofilowane zaokrąglone oparcie z boczками otulającymi ramiona. Siedzisko i oparcie drewniane , tapicerowane gąbką i tkaniną o strukturze aksamitu. Nogi metalowe w kolorze czarnym zakończone stopkami do powierzchni miękkich</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parametry(+/- 2 cm) <ul style="list-style-type: none"> ○ Głębokość 54 cm ○ Szerokość 57 cm ○ Wysokość 81 cm • Siedzisko <ul style="list-style-type: none"> ○ Wysokość siedziska 47 cm ○ Szerokość siedziska 51 cm ○ Głębokość siedziska 46 cm • Obicie <ul style="list-style-type: none"> ○ Kolor obicia, Szary tkanina 100% poliester, scieralność min. 45.000 cykli Martindala <p>Gwarancja min. 24 miesiące</p>	Szt.	4						

6	<p>Krzesło obrotowe dziecięce z możliwością regulacji wysokości , oparcie z wyciętym wzorem Materiał: korpus (shell) - tworzywo sztuczne Polipropylen, siedzisko - pianka meblowa HR, skóra ekologiczna, podstawa - stal chromowana, kółka z tworzywa ABS Funkcje: regulacja wysokości (amortyzator gazowy), obrotowe siedzisko Kolorystyka: korpus (shell) - biały mat siedzisko – 5 kolorów do wyboru podstawa - stal chromowana, kółka czarne Szerokość 39-44 cm Długość 40cm Wysokość (min-max) 74-84 cm Szerokość siedziska 40 cm Długość siedziska 36 cm Wysokość siedziska (min-max) 44-54cm Gwarancja min. 24 miesiące</p>	Szt.	1						
7	<p>KRZESŁO obrotowe Z REGULOWANYMI PODŁOKIETNIKAMI Wys. siedziska [cm] 43-57 Wys. krzesła [cm] 100-115 Głębokość siedziska [cm] 47 Szerokość siedziska [cm] 48 Wys. podłokietnika [cm] 19-27 Szerokie, wyprofilowane siedzisko i oparcie pokryte tkaniną lub ekoskórą Mechanizm TILT. Możliwość swobodnego "kołysania się". Oparcie odchyła się łącznie z siedziskiem. Możliwość blokady oparcia w pozycji do pracy. Podłokietniki regulowane. Podstawa krzesła chromowana TAPICERKA EKOSKÓRA O PARAMETRACH Skład: warstwa wierzchnia: 100% winyl, podkład 100%</p>	Szt.	35						

	<p>poliester Hi-Loft Gramatura: 650 g/m² Odporność na ścieranie: >=300 000 cykli Martindale Trudnozapałność: EN 1021 1&2 (papieros i zapałka), Inne: EN 71-3 bezpieczeństwo zabawek (migracja określonych pierwiastków), PERMABLOK3[®] - wysoka ochrona przeciwbakteryjna i przeciwgrzybiczna ISO 18184 Redukcja obecności coronavirus o ponad 90% w ciągu godziny od kontaktu Gwarancja min. 24 miesiące</p>								
8	<p>KRZESŁO obrotowe Z REGULOWANYMI PODŁOKIETNIKAMI Wys. siedziska [cm] 43-56 Wys. krzesła [cm] 99-115 Głębokość siedziska [cm] 47 Szerokość siedziska [cm] 48 Wys. podłokietnika [mm] 19-27 Szerokie, wyprofilowane siedzisko i oparcie pokryte tkaniną lub ekoskórą Mechanizm TILT. Możliwość swobodnego "kołysania się". Oparcie odchyla się łącznie z siedziskiem. Możliwość blokady oparcia w pozycji do pracy. Podłokietniki regulowane. Podstawa krzesła chromowana TAPICERKA MATERIAŁOWA O PARAMETRACH Skład: 100% poliester Gramatura: 366 g/m² Odporność na ścieranie: >=155 000 +/- 5000 cykli Martindale Trudnozapałność: EN 1021 1&2 (papieros i zapałka) Inne: Oeko-Tex Standard Gwarancja min. 24 miesiące</p>	Szt.	12						

9	<p>Kanapa typ sofa do strefy ogólnej Szkielec wykonany z drewna sosnowego w połączeniu ze sklejką liściastej o gr 16-18mm klasy I oraz płyty meblowej. Konstrukcja ma zapewniać jego stabilność i wytrzymałość w użytkowaniu. Na siedzisku pianka wysokoplastyczna klasy niegorszej niż T30 stosowaną w meblach dla wysokiego komfortu podczas użytkowania. Nóżki wykonane ze stali chromowanej przeznaczone do mebli tapicerowanych o dużym udźwigu. Pokrycie kanapy wykonane z ekoskóry o następujących parametrach:</p> <p>Skład: 18% polyester 82%PCV (tolerancja +/- 2%)</p> <p>Odporność na ścieranie (suwy): nie mniej niż 25 000 cykli Martindale</p> <p>Wymiary sofy: Szerokość: 200 cm (+/- 5cm) Głębokość : 62cm (+/- 5cm)</p> <p>Wysokość: 71cm (+/- 5cm) Kolor tapicerki do wyboru przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej. Dostępność minimum 12 kolorów Gwarancja min. 24 miesiące</p>	Szt.	2						
10	<p>KRZESEŁKO DLA DZIECKA Szerokość: 39 cm / Wysokość: 67 cm / Głębokość siedziska: 26 cm / Wysokość siedziska: 30 cm Materiał:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tworzywo sztuczne kolory do wyboru 	Szt.	3						

11	STOLIK Wymiary stolika: <ul style="list-style-type: none"> • Długość : 77-80 cm • Szerokość : 55-60 cm • Wysokość: 48-50 cm • Waga: max. 5kg Materiał: <ul style="list-style-type: none"> • Tworzywo sztuczne kolory do wyboru	Szt.	2						
						SUMA			

ZADANIE 3

L.p	Nazwa towaru	j.m	Ilość	Cena jedn.netto	Stawka podatku VAT	Cena jedn. brutto	Wartość netto (ilość x cena jedn. netto)	Wartość brutto	Producent / Nr katalogowy
	Kozetka medyczna konstrukcja wykonana z kształtowników stalowych pokrytych lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne oraz promieniowanie UV: - Szerokość całkowita 550 mm (+/- 50 mm) - Długość całkowita: 1880 mm (+/- 50 mm) - wysokość całkowita 510 mm (+/- 50 mm) - Brak regulowanego podglówka. - Leże tapicerowane bezszwowo - Dopuszczalne obciążenie do 180 kg - Możliwość wyboru koloru tapicerki (min. 10 kolorów)	Szt.							

1	-Wyposażona w rolkę prześcieradła jednorazowego -Deklaracja CE - Gwarancja min. 24 miesiące		3						
2	TABORET MEDYCZNY, OBROTOWY Z OPARCIEM Stabilny, na kółkach jezdnych samohamownych, stabilna podstawa 5-cio ramienna chromowana, siedzisko okrągłe o średnicy min. 34cm, wypełnione elastyczną pianką PU, tapicerka zmywalna o grubość 0,85 ±0,15 mm, wytrzymałość na rozdzieranie ≥ 2,5 daN, odporność powłoki na ścieranie ≥ 40.000 cykli wg PN-EN ISO 5470-2(lub równoważnej), i ≥ 150.000 wg PN-EN ISO 12947-4 (lub równoważnej), wysokość siedziska regulowana 60-78 cm za pomocą dźwigni pod siedziskiem, pneumatyczna regulacja wysokości sprężyną gazową, chromowana obręcz pod stopy (podnózek) z regulacją wysokości. Ostateczna kolorystyka do uzgodnienia wg potrzeb Zamawiającego. Gwarancja min. 24 miesiące	Szt.	7						
	TABORET, OBROTOWY Taboret obrotowy, stabilny na stopkach , stabilna podstawa 5-cio ramienna chromowana siedzisko okrągłe o średnicy min. 33cm wypełnione elastyczną pianką PU, tapicerka zmywalna o grubość 0.9 ± 02								

3	mm, masa powierzchniowa: $\geq 450 \text{ g/m}^2$, wytrzymałość na rozdzieranie wzdłużne $\geq 35 \text{ daN/5cm}$, wytrzymałość na rozdzieranie wszerz $\geq 15 \text{ daN/5cm}$, odporność powłoki na ścieranie ≥ 30.000 cykli wg metody Martindale`a(lub równoważnej), wysokość siedziska regulowana 41-61 cm za pomocą dźwigni pod siedziskiem pneumatyczna regulacja wysokości sprężyną gazową. Ostateczna kolorystyka do uzgodnienia wg potrzeb Zamawiającego. Gwarancja min. 24 miesiące	Szt.	9						

1. Dotyczy zadania nr 2, 3 - Dla umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji informacji dot. mebli w ofercie odnośnie spełnienia parametrów lub warunków granicznych lub jego elementów i/lub ich wartości (podane w tabelach zadań przez wykonawcę) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania - na etapie badania i oceny ofert- dostarczenia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie materiałów opisowych pochodzących od producenta: oryginalne ulotki, katalogi zawierające opisy przedmiotu zamówienia, dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia, product date, instrukcje obsługi itp w j. polskim, ze zdjęciami. Nie dopuszcza się modyfikacji na drodze Producent-Zamawiający. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia reżimu gwarancyjnego oraz dostarczonej konfiguracji na dedykowanej stronie internetowej producenta sprzętu.
2. Stosowne materiały opisowe pochodzące od producenta należało będzie założyć będzie w oryginale lub jako kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem na pisemne wezwanie. Dane parametry z tabeli technicznej muszą znajdować swoje potwierdzenie w danych produktowych producenta.
3. Na dostarczone urządzenia medyczne wykonawca udzieli gwarancji producenta i rękojmię na wymagany w SWZ okres w tj.: obejmującą w szczególności wszelkie naprawy (gwarancja obejmuje wszelkie koszty w tym, w szczególności koszty, robocizny, materiałów, dojazdu, wyżywienia i noclegu serwisantów itp
4. Wymagania postawione przez Zamawiającego dotyczące parametrów zamawianego przedmiotu stanowią wymóg minimalny jakemu musi odpowiadać oferowany sprzęt. Oferowane produkty muszą wymagane, minimalne parametry i funkcje faktycznie posiadać. W przypadku braku potwierdzenia oferowanego/wymagalnego parametru zaoferowanie przedmiotu o parametrze gorszym niż wymagany dopuszczalny, oferta wykonawcy traktowana będzie jako niezgodna opisem przedmiotu zamówienia.
5. Za nie odpowiadającą treści SWZ uznana będzie taka oferta, w której zaoferuje przedmiot, który danego parametru technicznego, funkcji itp. nie będzie w rzeczywistości posiadało. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości w toku badania ofert dotyczących, podanych informacji przez wykonawcę w ofercie, które dotyczyć będą parametrów, funkcji lub właściwości oferowanego produktu, Zamawiający zastrzega sobie, prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych za pomocą wszystkich dostępnych środków, m.in. poprzez strony

WWW. oraz wystąpienie do Wykonawcy o udostępnienie stosownego dokumentu lub oświadczenia producenta oferowanego produktu celem weryfikacji oraz prezentację oferowanego przed rozstrzygnięciem przetargu

6. W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer) oferowanego sprzętu umożliwiającą jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji ze stroną internetową producenta. Nie dopuszcza się modyfikacji na drodze Producent-Zamawiający. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia reżimu gwarancyjnego oraz dostarczonej konfiguracji na dedykowanej stronie internetowej producenta sprzętu.

Załącznik nr 3

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Meble biurowe i inne, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie (nr spr SZP-332-104PN-2021), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UMOWA -projekt NR SZP/104/.../2021/PW Zał. nr 4

Umowa została zawarta w Olsztynie, dnia2021r. pomiędzy:

Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie

adres siedziby: 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 18a
NIP 739-29-54-843

Regon 000295580

reprezentowanym przez:

1. **Dyrektora Szpitala dr n. med. Krystynę Piskorz-Ogórek**
2. **przy kontrasygnacie Głównego Księgowego mgr Leszka Gutowskiego**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

NIP

Regon.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonej procedury w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę: **Meble biurowe i inne dla Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie**, z dnia ...-12-2021r. (znak sprawy: SZP-332-104PN-2021), opartego na przepisach ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019r.poz. 2019) w ramach zamówienia zad. nrzostała wybrana oferta w/w Firmy.

§ 1 Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Dotyczy zadania nr 2, 3 - Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą mebli gotowych, (dostawa loco Magazyn Ogólny Szpitala), w ilości i o parametrach technicznych szczegółowo określonych w opisie przedmiotu zamówienia i w ofercie Wykonawcy z dnia-2021 r.
2. Dotyczy zadania nr 1 – **Przedmiotem zamówienia odn. zadania nr 1 jest opracowanie projektu mebli biurowych, ich wykonanie, dostawa i montaż w remontowanych**, wskazanych w dokumentacji projektowej **pomieszczeniach usytuowanych na poziomie +1 bryły B Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie**, w ilości i o parametrach technicznych szczegółowo określonych w opisie przedmiotu zamówienia i w ofercie Wykonawcy z dnia12-2021 r, która stanowi załącznik do umowy (bez załączania jej do Umowy). Meble należy wykonać w formule „zaprojektuj i wykonaj”.
3. Dotyczy zadania nr 1. Odnośnie kolorystyki płyt meblowych, z który będą wykonywane meble, dopuszcza się ich zmianę w ograniczonym zakresie. Dlatego Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolorystyki przed przystąpieniem do realizacji produkcji mebli. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego

zamówienia szczegóły dot. kolorystyki wybranych mebli na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę wzorników płyt. Wynagrodzenie w zadaniu nr 1 ma charakter ryczałtu. Ilość mebli i ich charakter oraz przeznaczenie mają być zachowane jak w opisie przedmiotu zamówienia w zał. nr 2 do SWZ. Dopuszcza się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (za zgodą lub na wniosek Zamawiającego) drobne korekty w meblach np. w szczególności które dotyczą ilości szuflad lub półek w szafkach, kierunku otwierania drzwi, koloru mebli, zmiany charakteru poszczególnych mebli np. z szafki wiszącej 2-drzwiowej na 2 szt. jednodrzwiowe lub z zamykanej na zamek na niezamykaną i odwrotnie, korekty wymiarów w tolerancji +/- do 15% itp.

§ 2 Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Dotyczy zad. nr 1 i nr 2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w okresie do 21 lutego 2022r
2. Termin dostawy uznany będzie na podstawie sporządzonego dokumentu odbioru lub protokołu.

§ 3 Cena i warunki płatności

1. **Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie (ryczałtowe dot. zad. nr 2) w kwocie netto do zł.**
2. **Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości zł**
3. **Razem brutto ust. 1 i 2:..... zł.**
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
8. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionego rachunku lub faktury VAT.
10. Podstawą do wystawienia faktury VAT lub rachunku jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru przedmiotu umowy odebranego i zamontowanego lub przyjętego do Magazynu ogólnego Zamawiającego.
11. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane na rachunku/fakturze nr do 60 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
12. Rachunek lub faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać numer umowy, z której wynika płatność.
13. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4 Dostawa, prezentacja i odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 umowy.
2. W ramach dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) dostarczenia na miejsce przeznaczenia wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - b) rozładunek, zmontowanie, ustawienie w pomieszczeniu docelowego użytkownika i instalacje - (instalacja, montaż, o czym mowa w ppkt. b) odbędzie się w terminie - po wcześniejszym uzgodnieniu między Stronami umowy - montaż dotyczy zad. nr 1)
3. Dostawa przedmiotu umowy zostanie dokonana w dniu roboczym w godz.: 08.00-14.00 lub w innych godzinach po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie ustawienia, montażu i uzgodnień na etapie projektowania jest tel. 89-5393.....
W sprawie dostaw do Magazynu ogólnego Szpitala – Pani/Pan tel. 98-53934... e-mail
5. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

6. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie sprawny, kompletny, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i pozbawiony wad.
7. Odbiór zrealizowanego przedmiotu umowy następuje w formie protokołu przyjęcia-odbioru, podpisanego przez obie strony – dot. ust. 2
8. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
9. Za szkody powstałe z winy Wykonawcy w czasie i w wyniku realizacji przedmiotu umowy na majątku Zamawiającego odpowiada Wykonawca.
10. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot umowy będzie spełniał wszelkie warunki, normy jakościowe, w oparciu o które dokonano udzielenia zamówienia.

§ 5 Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia serwisowania i do napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym i rękojmi bez dodatkowych opłat w szczególności za obowiązkowe przeglądy, transport, dojazd oraz wymienione części – zgodnie z wymaganiami i postanowieniami zawartymi w SWZ i na zasadach powszechnie obowiązujących na terenie RP.
2. Termin gwarancji ustala się namiesiące od daty podpisania protokołu zakończenia odbioru zakresu dostaw przedmiotów objętych niniejszą umową.

§ 6 Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w formie kar umownych.
 - a) za rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie przez Wykonawcę umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3;
 - b) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3;
 - c) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 w wysokości 1 % ceny określonej w § 3 ust. 3 za każdy dzień zwłoki liczony od ostatniego dnia wyznaczonego (wcześniej uzgodnionego pisemnie) na dostarczenie przedmiotu umowy, liczonej od wartości przedmiotu, którego zwłoka dotyczy.
 - d) za zwłokę w usunięciu usterki w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% ceny określonej w § 3 ust. 3 za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia po terminie wyznaczonym na reakcję serwisu. Kara umowna nie będzie naliczana w przypadku dostarczenia urządzenia zastępczego na czas naprawy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3.
3. Naliczanie kary umownej odbędzie się poprzez wystawienie noty wraz z uzasadnieniem i terminem zapłaty. Zamawiający zastrzega, iż kary umowne mogą zostać potrącone z ceny określonej w § 3 ust. 3.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wartości przedmiotu umowy, którego dotyczy będzie naliczenie kar.

§ 7 Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający odstąpi od umowy gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku:
 - 1) gdy termin określony w § 2 zostanie przekroczony o 14 dni (przepisy z § 6 mają zastosowanie)

2) dostarczony przedmiot zamówienia będzie niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ (przepisy z § 6 mają zastosowanie)

§ 8 Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- 1.1 zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
- 1.2 wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 1.3 dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jeżeli, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 1.4 zmiana nazwy Zamawiającego
- 1.5 w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszty dostawy albo spowoduje skrócenie terminu realizacji dostaw
- 1.6 zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego
- 1.7 zaistnienia, po zawarciu umowy w przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - 1.7.1 o charakterze niezależnym od Stron
 - 1.7.2 którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy
 - 1.7.3 którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności
 - 1.7.4 której nie można przypisać drugiej Stronie
- 1.8 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron.
- 1.9 Zmiany terminu dostaw przedmiotu zamówienia (wydłużenie) w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, np. zmiany (wydłużenia) terminu odbioru robót budowlanych dot. przebudowy Oddziału – wydłużenia się procedury przetargowej itp. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem o nowym terminie, a na tą okoliczność zostanie sporządzony stosowny aneks do umowy.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- b) zmiany danych teleadresowych,;

4. Zmiany o których mowa w ust. 1 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku i jego akceptacji przez Strony.

§ 9

Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. Jeśli to nie przyniesie oczekiwanego przez Strony umowy skutku spory rozstrzygane będą przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.**) i Kodeks cywilny

§ 11

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄC

Załącznik nr 5 do SWZ

Znak sprawy: SZP-332-104PN-2021

OŚWIADCZENIE O PRZEPROWADZENIU WIZJI LOKALNEJ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w dniu dokonaliśmy wizji lokalnej i zapoznaliśmy się z zakresem prac projektowych, koniecznych do wykonania projektu oraz mebli i czynnikami cenotwórczymi związanymi z warunkami, celem uwzględnienia ich w realizacji zamówienia Nr SZP-332-104PN-2021 p.n. **Meble biurowe i inne**

Wszystkich niezbędnych informacji udzielił nam upoważniony pracownik Zamawiającego.

..... (data i podpis wykonawcy)

W imieniu firmypotwierdzam odbycie wizji lokalnej

Data, Podpis pracownika wyznaczonego przez **Wykonawcę**.....

Potwierdzam odbycie wizji lokalnej przez przedstawiciela w/wym. firmy.

Data, Podpis pracownika wyznaczonego przez **Zamawiającego**