



Fundusze Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej zwana również SWZ)

### Nazwa zamówieniu publicznego:

Meble biurowe i inne

Strona prowadzonego postępowania: <https://www.wssd.olsztyn.pl>

### I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP : [/wssdOlsztyn/SkrytkaESP](https://www.wssd.olsztyn.pl/SkrytkaESP)

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy  
im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie

Adres: ul. Żołnierska 18a , 10 – 561 Olsztyn

NIP 739-29-54-843 Regon 000295580

Tel. 089-5393455

Str. internetowa [www.wssd.olsztyn.pl](http://www.wssd.olsztyn.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający:  
- wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

### Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego – (zad. 1 loco Magazyn Ogólny Szpitala, zad. nr 2 do oddziału klinicznego onkologii i hematologii dziecięcej w WSSD):

**Zadanie nr 1** – Meble gotowe m.in. krzesła biurowe, fotele i kanapy wypoczynkowe, łóżka „polowe” dla opiekunów, krzesła tapicerowane.

**Zadanie nr 2** – Różne meble wykonane wg załączonego projektu i wykazu rodzajowo-asortymentowego-ilościowego, który stanowi zał. nr 5 do SIWZ. W ramach zamówienia jest wykonanie, dostawa z dostarczeniem oraz montażem mebli w pomieszczeniach wskazanych w dokumentacji projektowej.

Zamówienie jest podzielone na części. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Ilość części – 2.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 i 5 do SWZ.

*Inwestycja zostanie dofinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 - 2020, Osi priorytetowej IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia, Działania 9.2 Infrastruktura ponadregionalnych podmiotów leczniczych ramach projektu pod nazwą “ Poprawa warunków leczenia dzieci z chorobami hematoonkologicznymi poprzez modernizację bazy oddziału klinicznego onkologii i hematologii dziecięcej i doposażenie w sprzęt do leczenia chorób nowotworowych w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Olsztynie”*

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 39100000-3 Meble

SZP-332-24PN-2021 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 274 Ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

1. **Zadanie nr 1 i nr 2** – dostawa w terminie do 31 maja 2021r

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

**Zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.**

#### **VI. Podstawy wykluczenia.**

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. **Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 ustawy jako obligatoryjne przesłanki.**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może

być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 (zał. nr 3 do ZWS) *oraz wymaganych środków dowodowych ( o ile przewidziano w ogłoszeniu i SWZ żądanie podmiotowych środków dowodowych).*

## **VII. Podmiotowe środki dowodowe**

**Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **VIII. Przedmiotowe środki dowodowe**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ, zamawiający żąda:

1. Dotyczy zadania nr 1, Folderu/katalogu/ lub kart charakterystyki/ kart technicznych, opisów , rysunków poglądowych zawierającego opis - specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z numerami katalogowymi, który potwierdza spełnianie podstawowych wymagań opisanych w formularzu ( załącznik nr 2 do SWZ).

Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku stwierdzenia braku w ofercie żądanych dokumentów, analogicznie do dyspozycji art. 107 ust 2 ustawy pzp.

## **IX. Oferta ma zawierać:**

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ, Formularz ofertowy,**
2. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ, Formularz cenowy i opis przedmiotu zamówienia ,**
3. **Oświadczenie** o którym mowa w rozdziale VI pkt 7 SWZ

4. **Folder/katalog**, zawierający opis - specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia, który potwierdza spełnianie wymagań opisanych w formularzu cenowym

#### **X. Wymagania dotyczące dokumentów:**

1. Numer katalogowy podany w formularzu cenowym powinien być wyraźnie oznaczony w załączonych do oferty dokumentach. Ponadto dokumenty należy oznaczyć w taki sposób, aby jasno wynikało jakiej pozycji (w tym numeru katalogowego) i jakiej części dotyczą.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

#### **XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem
  - 1.1. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/wssdOlsztyn/SkrytkaESP> w zakresie składania ofert, zmiany i wycofania oferty,
  - 1.2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/WSSDolsztyn/SkrytkaESP> **lub poczty elektronicznej na adres: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl) w zakresie zadawania pytań, wezwań, uzupełnień, składania wyjaśnień, oświadczeń.**
  - 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
  - 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
  - 1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub poczty e-mail Zamawiającego.
  - 1.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
  - 1.7. Zamawiający wymaga aby dokumenty **składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:**
    - 1.7.1. podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) lub
    - 1.7.2. podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
    - 1.7.3. Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    - 1.7.4. Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (e-Puap) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).
  - 1.8. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu

Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż **4 dni** przed terminem składania ofert (art. 284 ust 1 i 2 ustawy pzp ).

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami .

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Piotr Wichowski; adres e-mail: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl) tel. 602 81 65 46.

**Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.**

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.

**XII. informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp.**

Nie przewiduje się innego sposobu komunikowania się.

**XIII. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XIV. Termin związania ofertą:**

Wykonawcy pozostają związani ofertą do dnia 10-05-2021r , zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy pzp.

**XV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

**A. Przygotowanie oferty**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany , wycofania oferty lub wniosku oraz do formularzy komunikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: [www.miniportal.uzp.gov.pl](http://www.miniportal.uzp.gov.pl)
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
  8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Każda oferta musi być zaszyfrowana. Sposób szyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
  9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
  10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
  11. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
    - 11.1. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku ( ZIP ).
  12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **B. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## **XVI. Sposób i termin składania ofert:**

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, wybierając skrzynkę podawczą Zamawiającego / wssdOlsztyn/SkrytkaESP**

do dnia **12-04-2021r** r. do godz. **10:00**

**Oznakowanie oferty. Plik z oferta ma zawierać nazwę wykonawcy i numer postępowania**  
(Nazwa : ..... - **SZP-332-24PN-2021**)

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę w inny sposób niż podany powyżej, oferta nie zostanie wykazana na miniPortalu UZP, tym samym nie zostanie otwarta przez Zamawiającego.

2. Termin otwarcia ofert  
Otwarcie nastąpi dnia **12-04-2021 r.** o godz. **12:00**

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.  
Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte lub oferty w całości;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

### **XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Zadanie nr 1, 2

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Zad. nr 1 –Cena. Zadanie nr 2 – cena ryczałtowa	60%
2	Okres gwarancji	40%

**TG – ilość punktów przyznanych za kryterium okres gdzie 12 miesięcy = 0pkt; 18 miesięcy = 20pkt; 24 miesiące i więcej = 40pkt. Termin podać w zał. nr 1 do SWZ pkt. 4 ppkt 4.4.**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ( proporcjonalnie mniejsza ) liczba punktów.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego: Zad. nr 1, 2

$$W_{p1} = Rx \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}} + TG$$

$W_{p1}$  – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,  
 R - ranga w ocenie, tj.: 100 pkt.  
 $C_{naj.}$  - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza z ważnych ofert)  
 $C_{of. bad.}$  – cena oferty badanej  
TG - termin udzielonej gwarancji

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu *zamówienia* lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu *zamówienia* zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach *zamówienia* lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

4. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1). wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2). wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

5. Wynik - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert .

### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a ).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59 ).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.

### **XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.**

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załączniki numer 4 do SWZ.
2. Zamawiający posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania. W związku z obecnie obowiązującymi przepisami pozwalającymi na stosowanie faktur elektronicznych (art. 2 pkt 32 oraz art. 106n ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) oraz upowszechnieniem stosowania elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych dzięki obowiązkowi przyjmowania e-faktur przez Zamawiających (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/55/UE z 16 kwietnia 2014 r. w sprawie fakturowania elektronicznego w zamówieniach publicznych), Wykonawca może przysyłać fakturę w formie elektronicznej. Fakturę należy przesłać listownie na adres siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej za pośrednictwem ogólnodostępnej platformy elektronicznego fakturowania zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018r. O elektronicznym fakturowaniu na PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, które umożliwia Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej
3. Zamiana umowy
  - 3.1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w art. 455 ustawy, oraz w projekcie umowy stanowiącej załączniki do SWZ.
  - 3.2. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) w zamówieniach publicznych (...), ( Dz. U. z 2018r poz. 2191.) Rodzaj – NIP, numer adresu 7392954843
4. Termin płatności faktur z przedmiot zamówienia do 60 dni.

### **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej:

- Odwołanie
- Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

**Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.**

**XXIII. Opis części zamówienia:**

**Zamawiający podzielił przedmiotowe zamówienia na 2 części.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Formularzu opisu przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia

**XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

1. Adres poczty elektronicznej: [przetargi@wssd.olsztyn.pl](mailto:przetargi@wssd.olsztyn.pl)
2. Adres strony internetowej: [www.wssd.olsztyn.pl](http://www.wssd.olsztyn.pl)
3. **Adres poczty elektronicznej / skrzynki podawczej ePUAP na który należy przesłać ofertę : / [wssdOlsztyn/SkrytkaESP](mailto:wssdOlsztyn/SkrytkaESP)**

**XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XXVI. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2**

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 96 ust 2 pkt 2.

**XXVII. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 94**

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 94.

**XXVIII. Informacje dotyczące podwykonawcy**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

**XXIX. Postanowienia końcowe:**

Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
  - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
  - 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie, ul. Żołnierska 18A, 10-561 Olsztyn;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie jest Pan Zbigniew Łupina tel. 89- 5393458
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego SZP-332-24PN-2021 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z 2019r), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **XXX. Załączniki:**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – formularz opisu przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 4 – projekt umowy
4. Załącznik nr 3 – oświadczenie na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp
5. Załącznik nr 5 – Projekt mebli z opisem

SIWZ opracował: **Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – Piotr Wichowski**

*/podpis nieczytelny/*

Sprawdzono pod względem merytorycznym: **Z-ca Dyr. ds. pielęgniarstwa mgr Ewa Romankiewicz**

*/podpis nieczytelny*

Zatwierdzam SIWZ do przetargu

**dr n. med. Krystyna Piskorz - Ogórek**

**DYREKTOR SZPITALA**

*/podpis nieczytelny/*

Olsztyn, dnia 02-04-2021r

**SZP-332-24PN-2021      Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY****1. Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 ( .. ) ..... tel. kom. ....\*

Numer faksu: 0 (.... ) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nr rachunku rozliczeniowego .....

Godziny urzędowania .....

**Jestem: osobą prowadzącą działalność gospodarczą / mikro / małym / średnim / dużym - przedsiębiorstwem (skreślić niewłaściwe)****2. Dane dotyczące Zamawiającego****Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. Prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

Adres siedziby: ul. Żołnierska 18a , 10-561 Olsztyn

**NIP 739-29-54-843****Regon 000295580****3. Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym Nr sprawy: SZP-332-24PN-2021, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**3.1 Cena oferty**

Zadanie nr	Cena netto zł.	Podatek VAT w zł.	Stawka VAT %	Cena brutto zł
1				
2				

*/wpisać kwotę łączną za oferowane zadania z rubryki „Razem” tabel zał. nr 2 i dołączyć wypełniony załącznik z oferowanym zadaniem do oferty/***4. Oświadczam, że:**

4.1 Wykonam zamówienie publiczne w wymaganym w SWZ okresie.

4.2 Akceptuję termin płatności faktur określony w SIWZ.

4.3 Reklamacje będą załatwiane w terminie podanym we wzorze umowy. Sposób zgłaszania problemów i reklamacji pisemnie - nr faksu i adres .....

**4.4 Okres gwarancji w zakresie zadania nr ..... wynosi ..... miesięcy. (brak wpisu oznaczać będzie zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0pkt. w kryterium)****5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

▶ Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za przygotowanie niniejszej oferty :

.....tel. kontaktowy..... mail: .....

▶ Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.....tel. kontaktowy.....mail, : .....

**6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej\* /skreślić jeśli nie dotyczy/**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

**SZP-332-24PN-2021****Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie**

Telefon.....Fax.....

Zakres: do reprezentowania w postępowaniu; do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; do zawarcia umowy

### **7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 7.1. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosząc/ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz posiadam(y) niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 7.2. Oświadczamy, że uważam(y) się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7.4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu, oraz że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu
- 7.5 Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie\*\*** będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (jeśli dotyczy należy podać nr zadania i pozycje w zadaniu)
- 7.6 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

### **8. Dokumenty**

Informujemy, że :

▶ **dokumenty, oświadczenia ( wymienić jakie jeśli dotyczy ) :** .....

dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej) : .....

▶ **dokumenty, oświadczenia ( wymienić jakie jeśli dotyczy ) :** .....

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania) : .....

**9. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam nw. dokumenty i oświadczenia:** .....

.....

.....itd.

### **10. Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione\*:

.....  
.....

### **11. Inne informacje wykonawcy:**

.....

**12. Oferta zawiera, łącznie z załącznikami .....stron.**

### **13. Wykonam zamówienie z udziałem / bez udziału\* n.w podwykonawców .**

Nazwa i adres podwykonawcy oraz zakres zamówienia powierzony podwykonawcy (jeśli dotyczy).....

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

miejsce i data .....

\* niepotrzebne skreślić, wpisać nr zadania, dotyczy lub nie dotyczy - odpowiednio itp.

**\*\*Jeżeli Oświadczenie ww jest o treści pozytywnej (tj. wybór oferty wykonawcy będzie prowadził obowiązek podatkowego) wówczas ono powinno zawierać:**

- potwierdzenie, iż wybór Twojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (wskazując jednocześnie nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
- wskazanie wartości tego towaru lub usługi bez kwoty podatku

**SZP-332-24PN-2021 Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie**

## Opis przedmiotu zamówienia zał. nr 2

**Do oferty załączyć tylko ofertowany zakres z załącznika nr 2.**

## /Formularz cenowy/

## Zadanie nr 1 – meble różne

LP	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Cena netto	Wartość netto	VAT zł.	Wartość brutto	Nazwa handlowa produktu i nazwa producenta	Adres strony internetowej www z opisem produktu oferowanego.
1	<p>Łóżko polowe. Konstrukcja z rury stalowej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stelaż, leże z elastycznych desek</li> <li>- Dopuszczalne obciążenie - minimum 120kg</li> <li>- Kółka jezdne do przesuwania łóżka w stanie złożonym w zestawie. Materac w komplecie.</li> </ul> <p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wymiary po rozłożeniu 80x190x40 cm (szerokość x długość x wysokość) tolerancja +/- 5cm. Grubość materaca 10-12 cm; w komplecie pokrowiec do przechowywania łóżka.</li> </ul>	10	Szt.						
2	<p>Kanapa typ sofa do strefy ogólnej i bawialni</p> <p>Szkielet wykonany z drewna sosnowego w połączeniu ze sklejką liściastej o gr 16-18mm klasy I oraz płyty meblowej. Konstrukcja ma zapewniać jego stabilność i wytrzymałość w użytkowaniu. Na siedzisku pianka wysokoplastyczna klasy niegorszej niż T30 stosowaną w meblach dla wysokiego komfortu podczas użytkowania. Nóżki wykonane ze stali chromowanej przeznaczone do mebli tapicerowanych o dużym udźwigu. Pokrycie kanapy wykonane z ekoskóry o następujących parametrach:</p> <p>Waga: niegorsze niż 620g/m</p> <p>Skład: 18% polyester 82%PCV (tolerancja +/- 2%)</p> <p>Odporność na ścieranie ( suwy): nie mniej niż 25 000 cykli Martindale</p>	1	Szt.						

	<p>Wymiary sofy:</p> <p>Szerokość: 280 cm (+/- 5cm)  Głębokość : 62cm (+/- 5cm)  Wysokość: 71cm (+/- 5cm)  Kolor tapicerki do wyboru przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej. Dostępność minimum 4 kolory.</p>								
3	<p>Typowe KRZESŁA tapicerowane do strefy ogólnej.</p> <p>Siedzisko i oparcie: miękkie, tapicerowane/ekoskóra</p> <p>Rama: kolorze alu lub black</p> <p>TKANINA Gramatura: nie gorsze niż 650 g/m<sup>2</sup>  Odporność na ścieranie: &gt;=300 000 cykli Martindale  Trudnozapałność: EN 1021 1&amp;2 (papieros i zapalka)</p> <p>WYMIARY:</p> <p>wysokość siedziska:47 cm</p> <p>wysokość oparcia: 35 cm</p> <p>głębokość siedziska: 41 cm</p> <p>szerokość siedziska: 47 cm</p> <p>(tolerancja +/- 3 cm)  Kolor tapicerki do wyboru przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej. Dostępność minimum 3 kolory.</p>	38	Szt.						
4	<p>Kanapa typ sofa do strefy ogólnej i bawialni</p> <p>Szkielet wykonany z drewna sosnowego w połączeniu ze sklejką liściastej o gr 16-18mm klasy I oraz płyty</p>								

	<p>meblowej. Konstrukcja ma zapewniać jego stabilność i wytrzymałość w użytkowaniu. Na siedzisku pianka wysokoplastyczna klasy niegorszej niż T30 stosowaną w meblach dla wysokiego komfortu podczas użytkowania. Nóżki wykonane ze stali chromowanej przeznaczone do mebli tapicerowanych o dużym udźwigu. Pokrycie kanapy wykonane z ekoskóry o następujących parametrach:</p> <p>Waga: niegorsze niż 620g/m</p> <p>Skład: 18% polyester 82%PCV (tolerancja +/- 2%)</p> <p>Odporność na ścieranie ( suwy): nie mniej niż 25 000 cykli Martindale</p> <p>Wymiary sofy:</p> <p>Szerokość: 200 cm (+/- 5cm)</p> <p>Głębokość : 62cm (+/- 5cm)</p> <p>Wysokość: 71cm (+/- 5cm)</p> <p>Kolor tapicerki do wyboru przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej. Dostępność minimum 4 kolory.</p>	1	Szt.						
5	<p>KRZESŁO BIUROWE OBROTOWE I REGULOWANE</p> <p>Szerokie, komfortowe siedzisko i ergonomicznie wyprofilowane oparcie.</p> <p>Mechanizm synchroniczny FS.</p> <p>Siedzisko o wymiarach: szerokość 47 cm, głębokość 46 cm (tolerancja +/- 3 cm)</p> <p>Oparcie odchylające się synchronicznie z siedziskiem.</p> <p>Możliwość blokady oparcia w minimum 4 pozycjach.</p> <p>Regulowana wysokość fotela za pomocą podnośnika pneumatycznego.</p> <p>Regulacja siły oporu oparcia</p> <p>Podłokietniki regulowane na wysokość</p> <p>Podstawa: chromowana na 5-6 samohamownych kółkach do powierzchni twardych.</p> <p>Tapicerowane eco skórą odporna na działanie</p>	6	Szt.						

	<p>środków dezynfekcyjnych o parametrach nie gorszych niż 300 000 cykli Martindala.</p> <p>Kolor tapicerki do wyboru przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej. Dostępność minimum 3 kolory.</p>								
6	<p>FOTELE BIUROWE OBROTOWE I REGULOWANE</p> <p>Szerokie, komfortowe siedzisko i ergonomicznie wyprofilowane oparcie.</p> <p>Mechanizm z funkcją „kołysania się”</p> <p>Siedzisko o wymiarach: szerokość 50 cm, głębokość 48 cm. (tolerancja +/- 3cm)</p> <p>Możliwość blokady oparcia</p> <p>Regulowana wysokość fotela za pomocą podnośnika pneumatycznego.</p> <p>Regulacja siły oporu oparcia</p> <p>Podłokietniki stałe ze stali chromowanej z nakładką</p> <p>Podstawa stalowa chromowana na 5-6 kółkach jezdnych samohamowne do powierzchni twardych</p> <p>Tapicerowane eco skórą odporną na działanie środków dezynfekcyjnych o parametrach nie gorszych niż 300 000 cykli Martindala. Kolor tapicerki do wyboru</p>	7	Szt.						

	przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej. Dostępność minimum 3 kolory.								
7	<p>Zestaw wypoczynkowy : kanapa i dwa fotele</p> <p>kanapa TRZYOSOBOWA z FUNKCJĄ SPANIA rozkładana, z pojemnikiem na pościel, na siedzisku i oparciu symetryczne pikowania. Amortyzacja siedziska i oparcia - sprężyny faliste. Wypełnienie: Pianka wysokoplastyczna klasy niegorszej niż T30 stosowaną w meblach dla wysokiego komfortu podczas użytkowania. Konstrukcja siedziska: Sprężyny faliste Tapicerka obiciowa kanapy i foteli: materiałowa (nie ekoskóra) Miejsce dla 3 osób siedzących Maks. obciążenie na 1 os.: minimum 150 kg Mechanizm otwierania: Klik-Klak Podłokietniki: Proste Tapicerowany tył kanapy.</p> <p><b>Wymiary kanapy:</b> Wysokość: 87 cm Szerokość: 210 cm Głębokość: 95 cm (tolerancja +/- 5 cm) Wysokość nóżek: 15-18 cm Powierzchnia spania: 110 x 200 cm (+/- 3 cm) Grubość siedziska: 18-20 cm Gęstość pianki: nie gorsze niż 50 kg/m<sup>3</sup> Wysokość siedziska: 38-42 cm</p> <p>Fotel, w pełni tapicerowany wytrzymałą tkaniną ze</p>	2	Zestaw						

<p>zintegrowanymi podłokietnikami</p> <p>Szkielet konstrukcji wykonany z drewna obity płytą pilśniową. Elementy konstrukcyjne klejone, zszywane i skręcane wkrętami.</p> <p>Siedzisko:</p> <p>Szkielet siedziska wykonany jest z płyty wiórowej o grubości 18-20 mm, oklejony 8-10-warstwową sklejka liściastą o grubości 10-12 mm oraz gąbką o gęstości nie gorszej niż 35 kg/m<sup>3</sup> i grubości 40-50 mm.</p> <p>Oparcie:</p> <p>Oklejone gąbką o gęstości minimum 25 kg/m<sup>3</sup> i grubości 20-22 mm (przednia strona) oraz gąbką o gęstości minimum 20 kg/m<sup>3</sup> oraz grubości 10-12mm ( tylna strona)</p> <p>Podłokietniki:</p> <p>Zintegrowane z siedziskiem i oparciem</p> <p>Nogi stalowe chromowane i zakończone stopkami z polipropylenu.</p> <p>Podstawowe wymiary:  Całkowita wysokość: 76 cm  Całkowita szerokość: 70 cm  Całkowita głębokość: 60 cm  Wysokość siedziska: 45 cm  (tolerancja +/- 3cm)  Kolor tapicerki foteli i kanapy do wyboru przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej.  Dostępność minimum 4 kolory jednakowe dla foteli i</p>													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	kanapy.								
8	<p>Kanapa rozkładana, pikowana na siedzisku i oparciu, w komplecie minimum 2 jaśki pikowane.</p> <p>Na siedzisku kanapy pianka wysokoelastyczna niegorsza niż T30 do stosowania w meblach dla wysokiego komfortu podczas użytkowania. Szkielet sofy wykonany z drewna sosnowego, sklejki liściastej o gr 16-18 mm klasy I oraz płyty meblowej, zapewniającej jego stabilność i wytrzymałość w użytkowaniu</p> <p>Knapa z pojemnikiem na pościel.</p> <p>Wymiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- powierzchnia spania 120 x 195 cm (+/- 5 cm)</li> <li>- szerokość z boczками 210-215 cm</li> </ul> <p>Nogi drewniane. Tkanina o gęstości nie gorszej niż 360 G/M<sup>2</sup></p>	1	Szt.						

	Ścieralność minimum 40 000 CYKLI MARTINDALA  Kolor tapicerki do wyboru przez Zamawiającego na podstawie wzornika, który należy dostarczyć po wyborze oferty najkorzystniejszej. Dostępność minimum 4 kolory.								
9	Regał ze stali nierdzewnej malowanej proszkowo. Wymiary 180 × 90 × 40 cm (W x szer.x Gł) z półkami stalowymi. (tolerancja +/- 2 cm)  Maksymalna nośność jednej półki wynosząca 65 kg Maksymalna nośność całego regału wynosząca minimum 300 kg Łatwy montaż na wcisk lub klik. 5 półek o regulowanej wysokości zawieszenia. Konstrukcja z możliwością przytwierdzenia regału do ściany.	4	Szt.						

**Gwarancja na produkty w poz. od 1 do 9 - minimum 12 miesięcy**

**Zadanie nr 2**

Formularz cenowy poszczególnych elementów mebli do zabudowy pomieszczeń, które należy wykonać, dostarczyć i zamontować w ilości i rodzaju wg projektu stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

Cenę łączną z poz. **Razem** należy przenieść do zał. nr 1.

**Tabela z ceną ryczałtową za wyposażenie poszczególnych pomieszczeń. Tabele załączyć do oferty.**

Numer rysunku z zał. nr 5.	Cena ryczałtowa netto zł.	Podatek VAT w zł.	Stawka VAT %	Cena ryczałtowa brutto zł
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>5</b>				

6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
Razem			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	

**Dotyczy zadania nr 2.**

Wynagrodzenie w zadaniu nr 2 ma charakter ryczałtu. Ilość mebli i ich charakter oraz przeznaczenie mają być zachowane jak w opisie przedmiotu zamówienia w zał. nr 5. Dopuszcza się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (za zgodą lub na wniosek Zamawiającego) drobne korekty w meblach np. w szczególności które dotyczą ilości szuflad lub półek w szafkach, kierunku otwierania drzwi, koloru mebli, korekty wymiarów w tolerancji +/- do 15% itp.

Dotyczy zad. nr 2. Łączną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Zalecane, ale nie wymagane jest załączenie do oferty **szczegółowo dodatkowego wykazu tzw. "zestawienia posiłkowego"** z podaniem cen dla poszczególnych mebli wyszczególnionych na rysunkach od nr 2 do nr 21 w zał. nr 5, który wykonawca sporządza wg. własnego wzoru.

**Z uwagi na różne źródła finansowania przedmiotu zamówienia wykonawca wystawi 2 odrębne faktury. Zamawiający wskaże Wykonawcy zakres ilościowy i asortymentowy do poszczególnych faktur po wykonaniu i odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia w zad. nr 2.**

(UWAGA. Wypełniony zał. „posiłkowy” stanowić będzie jedynie element posiłkowy i nie podlegać będzie ocenie i badaniu przez Zamawiającego na etapie przed rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Jeżeli w jakiegokolwiek pozycji załącznika wykonawca wpisze wartość lub cenę za mebel „0 zł” lub 0 szt. przyjmie się, że cena lub ilość z tej pozycji została wkalkulowana lub wliczona w inną pozycję, i w przypadku niewykonania przez wykonawcę całego przedmiotu zamówienia - na skutek np. rozwiązania umowy przed zakończeniem realizacji przedmiotu zamówienia, nie będzie ona stanowić podstawy do zapłaty za ten zakres lub ilość. Wypełniony Załącznik szczegółowy, posiłkowy nie jest wymagany na etapie składania oferty, ale będzie wymagany będzie bezwzględnie przez podpisaniem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

Wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny. Oznacza to, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, sąd może podwyższyć wynagrodzenie ryczałtowe lub rozwiązać umowę. W konsekwencji wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umowy oraz załączników do umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca jest zatem zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na określone w niniejszym paragrafie wynagrodzenie.

**Dotyczy zadania nr 1.**

1. Dla umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji informacji dot. oferowanych produktów, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania dostarczenia materiałów opisowe pochodzące od producenta: oryginalne ulotki, katalogi, opisy przedmiotu zamówienia, dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia, product date, instrukcje obsługi, lub stosowne oświadczenie wykonawcy itp.
2. Stosowne materiały opisowe pochodzące od producenta należy załączyć w oryginale lub jako kserokopie poświadczony za zgodność z oryginałem.

Załącznik nr 3

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Meble biurowe i inne**, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Olsztynie (*nr spr SZP-332-24PN-2021*), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## UMOWA -projekt NR SZP/24/.../2021/PW Zał. nr 4

Umowa została zawarta w Olsztynie, dnia .....2021r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. prof. dr Stanisława Popowskiego w Olsztynie**

adres siedziby: 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 18a  
NIP 739-29-54-843

Regon 000295580

reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Szpitala dr n. med. Krystynę Piskorz-Ogórek
2. przy kontrasygnacie Głównego Księgowego mgr Leszka Gutowskiego

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

NIP .....

Regon.....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonej procedury w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę: **Meble biurowe i inne dla Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie**, z dnia ...-04-2021r. (znak sprawy: SZP-332-24PN-2021), opartego na przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019r.poz. 2019) w ramach zamówienia zad. nr .....została wybrana oferta w/w Firmy.

### § 1 Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Dotyczy zadania nr 1 - Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą sprzętu ....., (dostawa loco Magazyn Ogólny Szpitala), w ilości i o parametrach technicznych szczegółowo określonych w opisie przedmiotu zamówienia i w ofercie Wykonawcy z dnia .....-2021 r.
2. Dotyczy zadania nr 2 – Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą i montażem we wskazanych w dokumentacji projektowej pomieszczeniach - dot. mebli w ilości i o parametrach technicznych szczegółowo określonych w opisie przedmiotu zamówienia i w ofercie Wykonawcy z dnia ....04-2021 r.

3. Dotyczy zadania nr 2. Odnośnie kolorystyki płyt meblowych, z który będą wykonywane meble, dopuszcza się ich zmianę w ograniczonym zakresie. Dlatego Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolorystyki przed przystąpieniem do realizacji produkcji mebli. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia szczegóły dot. kolorystyki wybranych mebli na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę wzorników płyt.

4. Wynagrodzenie w zadaniu nr 2 ma charakter ryczałtu. Ilość mebli i ich charakter oraz przeznaczenie mają być zachowane jak w opisie przedmiotu zamówienia w zał. nr 5. Dopuszcza się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (za zgodą lub na wniosek Zamawiającego) drobne korekty w meblach np. w szczególności które dotyczą ilości szuflad lub półek w szafkach, kierunku otwierania drzwi, koloru mebli, korekty wymiarów w tolerancji +/- do 15% itp.

## **§ 2 Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Dotyczy zad. nr 1 i nr 2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w okresie do 31 maja 2021r
2. Termin dostawy uznany będzie na podstawie sporządzonego dokumentu odbioru lub protokołu.

## **§ 3 Cena i warunki płatności**

1. **Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie (ryczałtowe dot. zad. nr 2) w kwocie netto do ..... zł.**
2. **Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości ..... zł**
3. **Razem brutto ust. 1 i 2:..... zł.**
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
8. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionego rachunku lub faktury VAT.
10. Podstawą do wystawienia faktury VAT lub rachunku jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru przedmiotu umowy przyjętego do Magazynu ogólnego Zamawiającego.
11. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane na rachunku/fakturze nr ..... do 60 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
12. Rachunek lub faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać numer umowy, z której wynika płatność.
13. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

*1. Dotyczy zadania nr 2 - Z uwagi na różne źródła finansowania przedmiotu zamówienia wykonawca wystawi 2 odrębne faktury. Zamawiający wskaże Wykonawcy zakres ilościowy i asortymentowy do poszczególnych faktur po wykonaniu i odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia w zad. nr 2.*

*2. Dotyczy zadania nr 2. Wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny. Oznacza to, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażąco strata, sąd może podwyższyć wynagrodzenie ryczałtowe lub rozwiązać umowę. W konsekwencji wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umowy oraz załączników do umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca jest zatem zobowiązany*

*przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na określone w niniejszym paragrafie wynagrodzenie.*

*3. Dotyczy zad. nr 2 – dopuszcza się rozliczenie max. 2 fakturami częściowymi i jedną końcową w wysokości pierwsza do 20%, druga do 20% i końcowa 60% wynagrodzenia ofertowego brutto po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego wykonanego zakresu przedmiotu zamówienia na kwotę stanowiącą ww. % zakresu rzeczowego.*

#### **§ 4 Dostawa, prezentacja i odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 umowy.
2. W ramach dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) dostarczenia na miejsce przeznaczenia wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego;
  - b) rozładunek, zmontowanie, ustawienie w pomieszczeniu docelowego użytkownika i instalacje - (instalacja, montaż, o czym mowa w ppkt. b) odbędzie się w terminie - po wcześniejszym uzgodnieniu między Stronami umowy - montaż dotyczy zad. nr 2)
3. Dostawa przedmiotu umowy zostanie dokonana w dniu roboczym w godz.: 08.00-14.00 lub w innych godzinach po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie ustawienia, montażu i szkolenia jest ..... tel. 89-5393.....  
 W sprawie dostaw do Magazynu ogólnego Szpitala – Pani/Pan ..... tel. 98-53934... e-mail .....
5. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: .....
6. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie sprawny, kompletny, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i pozbawiony wad.
7. Odbiór zrealizowanego przedmiotu umowy następuje w formie protokołu przyjęcia-odbioru, podpisanego przez obie strony – dot. ust. 2
8. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
9. Za szkody powstałe z winy Wykonawcy w czasie i w wyniku realizacji przedmiotu umowy na majątku Zamawiającego odpowiada Wykonawca.
10. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot umowy będzie spełniał wszelkie warunki, normy jakościowe, w oparciu o które dokonano udzielenia zamówienia.

#### **§ 5 Warunki gwarancji i serwisu**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia serwisowania i do napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym i rękojmi bez dodatkowych opłat w szczególności za obowiązkowe przeglądy, transport, dojazd oraz wymienione części – zgodnie z wymaganiami i postanowieniami zawartymi w SWZ i na zasadach powszechnie obowiązujących na terenie RP.
2. Termin gwarancji ustala się na .....miesiące od daty podpisania protokołu zakończenia odbioru zakresu dostaw przedmiotów objętych niniejszą umową.

#### **§ 6 Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w formie kar umownych.
  - a) za rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie przez Wykonawcę umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3;
  - b) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3;
  - c) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 w wysokości 1 % ceny określonej w § 3 ust. 3 za każdy dzień zwłoki liczony od ostatniego

dnia wyznaczonego (wcześniej uzgodnionego pisemnie) na dostarczenie przedmiotu umowy, liczonej od wartości przedmiotu, którego zwłoka dotyczy.

- d) za zwłokę w usunięciu usterki w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% ceny określonej w § 3 ust. 3 za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia po terminie wyznaczonym na reakcję serwisu. Kara umowna nie będzie naliczana w przypadku dostarczenia urządzenia zastępczego na czas naprawy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3.
3. Naliczanie kary umownej odbędzie się poprzez wystawienie noty wraz z uzasadnieniem i terminem zapłaty. Zamawiający zastrzega, iż kary umowne mogą zostać potrącone z ceny określonej w § 3 ust. 3.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wartości przedmiotu umowy, którego dotyczyć będzie naliczenie kar.

### **§ 7 Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający odstąpi od umowy gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku:
  - 1) gdy termin określony w § 2 zostanie przekroczony o 14 dni (przepisy z § 6 mają zastosowanie)
  - 2) dostarczony przedmiot zamówienia będzie niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ (przepisy z § 6 mają zastosowanie)

### **§ 8 Zmiany postanowień umowy**

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - 1.1 zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
  - 1.2 wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - 1.3 dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jeżeli, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
  - 1.4 zmiana nazwy Zamawiającego
  - 1.5 w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszty dostawy albo spowoduje skrócenie terminu realizacji dostaw
  - 1.6 zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego
  - 1.7 zaistnienia, po zawarciu umowy w przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
    - 1.7.1 o charakterze niezależnym od Stron
    - 1.7.2 którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy
    - 1.7.3 którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności
    - 1.7.4 której nie można przypisać drugiej Stronie
  - 1.8 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron.
  - 1.9 Zmiany terminu dostaw przedmiotu zamówienia (wydłużenie) w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności np. zmiana warunków umowy zawartej z Instytucją Dofinansującą lub zmiany (wydłużenia) terminu odbioru robót budowlanych dot. przebudowy Oddziału – wydłużenia się procedury przetargowej itp.). W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem o nowym terminie, a na tą okoliczność zostanie sporządzony stosowny aneks do umowy.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
  - b) zmiany danych teleadresowych,;
4. Zmiany o których mowa w ust. 1 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku i jego akceptacji przez Strony.

#### **§ 9**

Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. Jeśli to nie przyniesie oczekiwanego przez Strony umowy skutku spory rozstrzygane będą przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.**) i Kodeks cywilny

#### **§ 11**

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**